



PCBS/Kindcentrum Stadskwartier
Catharinastraat 7, 9 en 13
7941 JD Meppel
0522-251076
e-mail: directie@kcstadskwartier.nl
internet: www.pcbs-stadskwartier.nl

Jaarverslag Kindcentrum Stadskwartier 2018-2019

Inhoudsopgave	2
Inleiding	3
Identiteit, gespreid leiderschap, missie en visie	
Onderwijs	
Realisatie beleidsvoornemens	6
Doelen en bereikte resultaten op het gebied van:	
- Onderwijs	9
- Personeel	14
- Kwaliteitszorg	16
- Huisvesting	17
- Ouderparticipatie	18
- Financiën	19
- ICT	19
-	
Bijlage	
1. Scholing team en scholing individueel	20
2. Hoogtepunten	23
3. Beleidsvoornemens	24
4. WMK (Werken met Kwaliteit)	24
5. Oudervragenlijst 2018	25
6. Tevredenheid enquête teamleden	26
7. Uitstroomgegevens groep 8	27
Ten slotte	27

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van Kindcentrum Stadskwartier over het jaar 2018-2019. Door middel van dit verslag legt de directie van de school verantwoording af over het gevoerde beleid en ontwikkelingen die zich hebben voorgedaan in het genoemde cursusjaar. Dit document is bedoeld voor de directeur/bestuurder, de teamleden en de MR. Verder wordt een exemplaar naar de inspectie gestuurd en is het beschikbaar voor ouders/verzorgers van leerlingen van de school en/of andere belangstellenden.

Wij vinden het belangrijk dat elk kind, ieder met zijn of haar eigen kwaliteiten en capaciteiten, een fijne en goede tijd heeft op ons Kindcentrum, c.q. onze school. Scholen verschillen van elkaar in werkwijze, sfeer en resultaten. Wij willen onze school typeren als een school waarin kinderen zich veilig voelen, waar ze met zorg omgeven zijn en waar belang wordt gehecht aan een, bij de kinderen passend, maximale ontplooiingskans.

Kindcentrum Stadskwartier is een open christelijke basisschool. Dat betekent dat het verschil in kerkelijke richting ondergeschikt is aan het omgaan met elkaar. Dit houdt in, dat er binnen onze school plaats is voor diverse geloofsovertuigingen, zoals die bestaan binnen de huidige samenleving. Kortom, iedereen is bij ons welkom. We gaan er wel vanuit dat iedere ouder die zijn of haar kind bij ons aanmeldt, instemt met de grondslag van de school en deze respecteert. Het christelijk geloof, verwoord in de Bijbel, vormt een waardevolle inspiratiebron voor jonge mensen op weg naar volwassenheid. We openen en eindigen de dag met een lied of gebed, vieren de christelijke feesten en nemen deel aan de (voorbereiding van de) jaarlijkse kerk- en schooldienst. Er is in alle klassen een kinderbijbel en een standaardbijbel aanwezig. Wij gebruiken de methode Trefwoord. Trefwoord is een methode voor levensbeschouwelijke vorming.

Met ingang van augustus 2015 voeren we het logo van **Kindcentrum Stadskwartier**. We bieden naast de basisschool Voorschoolse (VSO) en Buitenschoolse (BSO) Opvang aan (0-12 jaar). Daarnaast zijn er peuter- en babygroepen. We bieden ook een peuterarrangement aan van 7.30-11.30 uur.

Binnen Kindcentrum Stadskwartier vormen de medewerkers één team. In het Kindcentrum worden organisatorisch zaken zoveel mogelijk op elkaar afgestemd. De school en de kinderopvang kunnen gebruik maken van elkaars voorzieningen zoals gymzaal, keuken, plein etc.

Sinds het schooljaar 2015 - 2016 werken we met een continuooster, waarbij gekozen is voor het zogenaamde "ingedikt" model.

Andere ontwikkelingen op dit gebied zijn het beschikbaar stellen van ruimtes voor en samenwerking met kinderlogopedie, kinderfysiotherapie, kinderergotherapie, dyslexieconsulente en muzieklessen van Scala.

Medewerkers van de GGD en de jeugdarts maken gebruik van het gebouw voor afspraken, screening en onderzoeken van leerlingen na overleg met ouders. In het kader van het naschoolse activiteitenprogramma werken we samen met MeppelActief. Een groot deel van de naschoolse activiteiten wordt door hen verzorgd.

Een “breed” team, gespreid leiderschap

We hebben ervoor gekozen om geen adjunct aan ons team te verbinden. Binnen het team doen we veel samen en hebben we de taken gespreid. Wij werken volgens het principe ‘Gespreid leiderschap’.

Op KC Stadskwartier maken wij samen onderwijs. Er wordt professionele ruimte geboden en genomen. Dit is geen privilege voor een paar mensen (niet vanuit positie), maar voor het hele team. Wij willen niet top down werken maar breed gedragen werken, vanuit onze why (doel is: kwaliteit).

We hebben een staf waarin vertegenwoordigd: IB’ ers, bouwcoördinatoren en de directeur. Daarnaast zijn er teamleden die vorm geven aan onderwijsontwikkeling en –beleid, innovatieprocessen, curriculum ontwerpen en zorg en begeleiding.

Gespreid leiderschap betekent dat iedereen in de school leiding kan geven, op basis van expertise en affiniteit. Wie op welk moment invloed uitoefent, hangt af van de situatie en van welke kwaliteiten daarvoor nodig zijn. De ene leraar zal bijvoorbeeld het voortouw nemen bij een vraagstuk over zelfgestuurd leren. Een andere leraar, die goede relaties heeft met leerlingen, neemt de leiding bij een vraagstuk over schooluitval. Iedereen oefent zo wisselend invloed uit op de kwaliteit van het onderwijs en de school. Dit is een sterke voedingsbodem voor verbetering, vernieuwing en werkplezier. De kenmerken van gespreid leiderschap zijn:

- Leiderschap is de *eigenschap van een groep*
- *Leider-plus*: iedereen kan leiden, en doet dat op basis van expertise en affiniteit
- Leraren en schoolleiders zijn verbonden door een gezamenlijk doel of gedeelde opvattingen. Zo ontstaat een *gezamenlijk werkverband*, dat richtinggevend is voor hun samenwerking.

School is meer dan het gebouw, meer dan de lesstof die overgedragen wordt, meer dan de meesters en de juffen, meer dan halende en brengende ouders, meer dan aanwezige kinderen.

Kindcentrum Stadskwartier is een gemeenschap van mensen met voor iedereen een eigen rol daarin (leerkracht, ouder, leerling e.d.) en met elk een eigen ervaring. Door de schoolgaande kinderen ontmoeten we elkaar, hebben we een onderlinge relatie.

Wij willen samen werken aan het verder versterken van deze relatie. Immers in een omgeving waarin iedereen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelt, is het goed samenzijn. Onze missie is daarom:

Missie

Wij geloven dat we kinderen kunnen leren zichzelf optimaal te ontwikkelen.

Visie

Goed onderwijs kun je alleen geven aan kinderen die met plezier naar school gaan. De sfeer op school moet daarom goed zijn en de kinderen moeten zich veilig en geborgen weten.

Op onze school krijgt ieder kind les en aandacht op gewenst niveau, gericht op persoonlijke leerdoelen. Hierdoor komt het kind tot optimale ontwikkeling. Door steeds meer in te spelen

op wat elk kind nodig heeft in het eigen leerproces, gaan we op weg naar meer gepersonaliseerd onderwijs. Dit vraagt differentiatie en maatwerk. We geloven die differentiatie het beste te kunnen bieden door het werken in basisgroepen.

Hoe geven wij onze missie en visie vorm?

Onderwijs op maat

Op het Stadskwartier werken wij 'samen waar kan, apart waar nodig'.

Uitgaande van het z.g. leerstofjaarklassensysteem kunnen de groepen leeftijdsgenoten samenwerken onder (bege-)leiding van twee of drie leerkrachten.

Door de samenwerking tussen leerlingen en leerkrachten, maken we ruimte voor omgaan met verschillen tussen kinderen (differentiëren) en kunnen we het onderwijs persoonlijker maken. We kunnen hierdoor beter inspelen op wat elk kind nodig heeft in het eigen leerproces: de route naar meer gepersonaliseerd onderwijs.

Daarnaast hebben we binnen de groepen een leeromgeving gecreëerd waarbij kinderen kunnen kiezen in wat voor *zone* (ruimte) ze willen leren; een stille zone, een instructie zone of een samenwerkend leer zone waarbij je (begeleid) mag bepalen hoe je het beste leert.

Dat kan al fietsend of liggend op een kleed zijn. Wij geloven dat je tot leren komt in een leeromgeving die motiverend werkt. Wij gaan daarvoor, omdat ieder kind het beste onderwijs verdient.

School in beweging: toekomstgericht

Wij geloven in elke dag een beetje beter onderwijs.

De wereld verandert snel, ook door de technologische ontwikkelingen en internationalisering. Informatie is overal en altijd beschikbaar. Hierdoor worden andere en nieuwe vaardigheden (de z.g. 21st Century Skills, 21^{ste} -eeuwse vaardigheden) steeds belangrijker. Het gaat dan o.a. om samenwerken, communicatie, omgaan met informatietechnologie, kritisch denken en zelfsturing. Als school gaan we mee met de ontwikkelingen en zoeken we steeds weer naar mogelijkheden om dit in ons onderwijs te verweven.

Samen leren

Kinderen zijn een onderdeel van een groter geheel. We leren hen daarom ook met verschillende rollen en verantwoordelijkheden om te gaan. Dat doen we onder andere in groep overstijgende werkvormen, waarin kinderen van verschillende leeftijden samenwerken op gelijk of verschillend niveau. Kinderen kunnen ook elkaar helpen of elkaar iets leren.

Kinderen uit hogere groepen kunnen kinderen uit groep 3/4 bijvoorbeeld helpen met lezen. Dit vraagt om deskundige leerkrachten, een modern aanbod, goede digitale leermiddelen en een efficiënte organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). De rol van de leerkracht verandert steeds meer naar coach, het kind wordt steeds meer eigenaar van het eigen leerproces, de ouders/verzorgers moeten in dit proces worden meegenomen.

Realisatie beleidsvoornemens

We zijn dit jaar gestart met 17 groepen en in totaal 1 directielid, 2 interne begeleiders, 22 leerkrachten, 4 onderwijsassistenten, 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs, 1 conciërge/ administratief medewerkster.

Aan het begin van het schooljaar zaten er 362 kinderen (1 okt. 2018) op Kindcentrum Stadskwartier. In mei 2019 zijn we een nieuwe instroomkleutergroep gestart. We hebben het schooljaar afgesloten met 18 groepen, 33 medewerkers en 393 kinderen.

De leerlingenaantallen op 1 oktober:

153 (2008) 193 (2009) 241 (2010) 303 (2011) 305 (2012) 326 (2013) 341 (2014) 374 (2015) 369 (2016) 354 (2017) 362 (2018)

Individuele leerlingen waarvoor de school arrangementsgelden ontvangt kregen ondersteuning van een onderwijsassistent. De onderwijskundige resultaten van de kinderen die ondersteuning hebben gehad waren allen positief.

Tevens werd de onderwijsassistent ingezet voor werkdrukverlichting.

Per jaar zullen we kijken in welke groep(en) de inzet het meest nodig is. Dit bepalen we middels ons schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Jaarlijks wordt de formatie voor het volgende schooljaar vastgesteld op basis van de telling van leerlingen op 1 oktober.

Op Kindcentrum Stadskwartier kiezen we ervoor om de middelen zoveel mogelijk in te zetten naar de zorgbehoefte van een bepaalde groep, de ervaring van de desbetreffende leerkracht, de mogelijkheid tot groeitelling, de instroom van 4-jarigen in een bepaalde groep e.d.

Audit november 2018

Op verzoek van de directeur-bestuurder van PCBO-Meppel, de heer Herman Langhorst, heeft mevrouw Martha Meindertsma op 27 november 2018 een visitatie uitgevoerd.

Het laatste inspectierapport dateert van 6 maart 2014. De inspectie concludeerde dat de kwaliteit van het onderwijs op Stadskwartier op de onderzochte onderdelen: opbrengsten – begeleiding - zorg en kwaliteitszorg, op orde was.

De directeur-bestuurder stelt de visitator de volgende vragen:

1. *Stel, samen met de schooldirecteur, vast of de doelen die de school zichzelf gesteld heeft, wel- of niet bereikt zijn.*
 - a. De school heeft zich een ambitieus doel gesteld: het veranderen van het onderwijsconcept om de leerlingen de kans te geven eigenaar te worden van hun eigen ontwikkeling. Zichzelf leerdoelen te stellen en trots te zijn als die doelen behaald worden. Dit heeft gevolgen voor alle lagen van de organisatie. De directeur ondersteunt waar mogelijk, onder andere om de niveaugroepen te kunnen bemensen.
 - b. Met de keuze om teacher-leaders aan te stellen en het lerarenteam in drie groepen te verdelen, is 'de trein aan het rollen'. Een weg terug naar de oude situatie is ondenkbaar.
 - c. Het team heeft vertrouwen in elkaar. Ieder teamlid heeft zich gecommitteerd aan deze onderwijskundige verandering.

- d. De school is onderweg onder de juiste condities, als ik de gebouw-situatie even buiten beschouwing laat, en gaat haar doelen halen. Hier is echter meer tijd voor nodig; het einddoel is groot, complex, vergaand, niet te vergelijken met de oude situatie.
2. *Stel vast of deadlines behaald worden.*
 - a. De tussenstappen die in dit veranderingsproces worden gezet, zijn SMART geformuleerd en hebben een duidelijke deadline. Door het gebruik van de verbeterborden van Stichting LeerKRACHT lukt het beter om de gestelde deadlines gekoppeld aan de gestelde doelen, inderdaad te behalen.
 3. *Stel vast of het de school lukt om vernieuwingen in de organisatie te borgen.*
 - a. Onderdelen die nu zijn gerealiseerd, zoals het werken met zones, zijn geborgd in de organisatie. Het team is zich bewust van de verbeteringen die nog kunnen worden uitgevoerd, maar de basis staat.

De visitatie bestond uit de volgende activiteiten:

- presentatie van de schoolontwikkeling door directeur en teacher-leaders,
- bijwonen van vier lessen (groep 3, groep 1/2, groep 7 en groep 5),
- gesprekken met de intern begeleiders (check van de kwaliteit van de OPP's en de tussenopbrengsten),
- gesprek met de teacher-leaders (ontwikkeling onderwijsconcept & begeleiding leraren),
- nagesprek met directeur, intern begeleiders en teacher-leaders.

Op 27 november 2018 heeft Kindcentrum Stadskwartier de onderwijsvernieuwing gepresenteerd aan de visitator.



Kindcentrum Stadskwartier **transformeert** van traditioneel onderwijs naar gepersonaliseerd onderwijs. Het team, dat deze transformatie realiseert, heeft zich gecommitteerd aan deze onderwijsvernieuwing.

De afbeelding laat zien wat dat voor ieder teamlid betekent.

Op de **kwaliteitsgebieden** (volgens het Onderzoekskader van de Onderwijsinspectie) scoort Stadskwartier op alle onderdelen *voldoende* waarvan zes onderdelen zich ontwikkelen richting *goed*.

De school is onderweg om de gestelde **doelen** te bereiken. De visie en missie stemt men overeen met het gestelde doel: 'Iedere leerling optimaal laten ontwikkelen'. De doelen zijn onderbouwd vanuit wetenschap en onderzoek.

In de dagelijkse praktijk zijn de eerste **kenmerken** van de transitie zichtbaar. Er wordt gewerkt binnen verschillende zones, de (persoonlijke) leerdoelen zijn zichtbaar.

De **aanjagers** van deze transitie zijn de directeur en de teacher-leaders. Samen zetten zij de koers uit en verkennen de eerstvolgende ontwikkelstap. De dienende leiderschapstijl van de directeur en de kennis van de teacher-leaders is een complementaire match die de transitie op de rails zet en in beweging houdt.

Het team van cbs Stadskwartier krijgt een **DIKKE PLUIM** voor het LEF en de DRIVE waarmee ze het gepersonaliseerd onderwijs willen / gaan realiseren.

De directeur van Stadskwartier stelt de visitator de volgende vraag:

1. *Is er verbinding tussen de theorie (de papieren versie en onderbouwing van de onderwijsvernieuwing) en de praktijk?*
 - a. De onderwijsvernieuwing die het team van Stadskwartier doorvoert, is onderbouwd vanuit drie verschillende theorieën: The golden circle van Simon Sinek is het uitgangspunt.
 - i. **Why** wordt beantwoord vanuit het paradigma van Biesta: *kwalificatie, socialisatie en subjectivering*.
 - ii. **How** wordt beantwoord vanuit het paradigma van Hargreavest & Fullan:
individueel kapitaal + sociaal kapitaal + besluitvormingskapitaal = professioneel kapitaal.
 - iii. **What** wordt beantwoord vanuit het paradigma van Quaglia: *Student Voice / Lef om te luisteren*.
 - b. De leerlingen worden per vakgebied (mede op initiatief van de leerlingen) ingedeeld in de betreffende zone.
 - c. In de groepen, vanaf groep 3, zijn de verschillende zones waar leerlingen naartoe kunnen zichtbaar:
 - i. Samenwerkzone
 - ii. Instructiezone
 - iii. Stiltezone
 - d. Het leren wordt zichtbaar gemaakt met behulp van de doelen die in de groepen zichtbaar zijn gemaakt.

Antwoord op de vraag van de directeur:

Dat wat in de presentatie uitgelegd is, is tijdens de visitatie in de school zichtbaar.

De verbinding tussen de theorie en de praktijk is waarneembaar.

De einddoelen zijn nog niet bereikt; het team is op onderdelen nog niet tevreden. Zo kan bijvoorbeeld het co-teachen en ook het werken in de drie zones nog verder ontwikkeld worden.

Dit schooljaar hebben we op onderwijskundig gebied wederom een aantal stappen genomen. Hieronder zal puntsgewijs aangegeven worden wat we bereikt hebben en wat nog niet.

Doelen en bereikte resultaten uit het jaaractieplan 2018-2019 Stadskwartier

Uitgangspunt: Het borgen van de gemaakte onderwijsinhoudelijke keuzes aan de hand van de PDCA cirkel: Plan-Do-Check-Act.

Onderwijs

Onderwijs

BELEIDSTERREIN: Onderwijs (1)	
'School in beweging '	
Concrete activiteit(en)	Concept verder ontwikkelen: • Werken in basisgroepen (zie schoolontwikkeling aan het begin van dit plan) Werken met de tools van Stichting Leerkracht: Planning 18/19 De sterk ingekorte versie van de planning van de implementatie van Stichting LeerKRACHT is als volgt: periode 1: zomer- tot herfstvakantie: 'opleiding schoolcoaches' door Stichting Leerkracht periode 2: herfst- tot kerstvakantie: opleiding teamleden door de schoolcoaches. periode 3: kerst- tot zomervakantie: implementatie van deze wijze van werken Gedurende het jaar zullen de schoolcoaches op diverse momenten buiten de school worden opgeleid tijdens forums met andere scholen.
Doel:	Passend Onderwijs bieden: elke dag een beetje beter onderwijs
Inzet personen en middelen:	Leren in teams met daarnaast een specialistenteam in de vorm van een adviesgroep waarin leerkrachten, projectleiders en directie plaatsnemen.
Tijdsbestek:	augustus 2018 – juni 2019
Meetbaar resultaat:	Kwaliteitsverbetering
Evaluatie:	april 2019 - De leerling enquête van januari 2019 (sociale veiligheid en tevredenheid) heeft ons d.m.v. een goede score laten zien dat de kinderen het fijn vinden op school - De opbrengsten zijn gelijk gebleven We vervangen het woord 'basisgroepen' in 'samen waar kan, apart waar nodig'. Dit doen we omdat het woord verwarring oproept onder ouders. Men denkt dat wij met grote groepen werken terwijl de groepsgrootte in werkelijkheid laag is. We gaan de samenwerking aan met de parallelgroep op momenten dat dit kan (bijv. instructie rekenen/lezen/, pauze, verjaardagen, voorlezen, muziek etc.) <u>Evaluatie Stichting LeerKRACHT</u> <i>Ervaring van het team:</i> Positief, veel onderwijsinhoudelijk gesprekken, veel ideeën, inspiratie, kleinere groepjes makkelijker te

	spreken. Per groepje was de ervaring wisselend, was ook goed te herleiden. Doel was werkdrukvermindering, dit is niet door iedereen zo beleefd. <i>Ervaringen schoolcoaches:</i> Positief, het had wel beter gekund. <i>Onderwijs op het Stadskwartier, de basis vs. de extra's:</i> -Aanvullingen 'basis' moeten worden gedaan door team -Aanvullingen 'extra' moeten worden gedaan door team -4 jaren plan volgens visie maar moet ook gedragen worden door het team. <i>Plan voor komend jaar:</i> We gaan werken aan een beperkt aantal speerpunten: 1. Basis: directe instructie 2. Basis: werken in zones 3. Extra's: kindgesprekken Stichting LeerKRACHT (afgeslankte vorm) <i>We gaan werken met twee extra schoolcoaches samen met twee oude schoolcoaches.</i> <i>We gaan niet meer werken met 2 teacher leaders maar met een adviesteam van zeker 5 teamleden.</i>
--	---

BELEIDSTERREIN: Onderwijs (2)	
21st Century Skills	
Concrete activiteit(en)	Vaardigheden van de 21st Century Skills hierbij gebruiken bij alle vakken: - Samenwerking - Communicatie - ICT geletterdheid - Sociale/ culturele vaardigheden/ burgerschap - Creativiteit - Kritisch denken - Probleem oplosvaardigheden - Ontwikkelen hoogwaardige producten - Leren om te leren - Zelfsturing - Plannen - Flexibiliteit en aanpassingsvermogen
Doel:	Leerlingen op hun eigen niveau uitdagen en kinderen leren ontdekken hoe je jezelf een vaardigheid aanleert, "leren leren".
Inzet personen en middelen:	Het houden van een projectweek
Tijdsbestek:	april 2019
Meetbaar resultaat:	Evaluatie projectweek
Evaluatie:	april 2019 De projectweek is gehouden. We proberen deze werkwijze (zie doel) meer te gaan inzetten bij andere momenten. Volgend jaar worden de 21st Century Skills niet meer als apart kopje in het jaarplan genoemd.

BELEIDSTERREIN: Onderwijs (3)	
Professionalisering- Professionele Leergemeenschappen	
Concrete activiteit(en)	Teamscholing; scholing vanuit PCBO Meppel; individuele scholing- volgens de normjaartaak; intervisie momenten.
Doel:	De personeelsleden werken aan het ontwikkelen en versterken van de eigen professionaliteit (vakinhoudelijk en persoonlijk), gericht op de eigen doelen en de doelen van de organisatie. We borgen het onderwijs middels de PDCA cirkel. Binnen leergemeenschappen op de eigen locatie en tussen scholen van PCBO Meppel.
Inzet personen en middelen:	Alle personeelsleden van Kindcentrum Stadskwartier inclusief, BSO, peuterspeelzaal en kinderopvang personeel. Investeringsbudget basisschool begroting 2018-2019 € 18.000,-
Tijdsbestek:	september-december 2018 januari-juni 2019
Meetbaar resultaat:	-Ieder personeelslid levert een bijdrage aan de gezamenlijke visie van de school, handelt daarnaar en voelt zich daar verantwoordelijk voor; -De leerkracht is periodiek aanwezig bij intervisie momenten over de ontwikkeling van de school en waarin het eigen handelen op dit onderwerp centraal staat; -Er wordt door leerkrachten zowel op school- als Stichting niveau samengewerkt. Leren van en met elkaar Leergemeenschappen gericht op vakgebieden. Het "Starters café" voor jonge leerkrachten; -De interne begeleiders van de vereniging komen minimaal 4 keer per jaar bij elkaar voor intervisie, scholing en uitwisseling; -De begaafdheidsspecialisten van de vereniging komen minimaal 4 keer per jaar bij elkaar voor intervisie, scholing en uitwisseling; -De ICT coördinatoren van de vereniging komen minimaal 4 keer per jaar bij elkaar voor intervisie, scholing en uitwisseling; -Voor andere vakspecialisten (bijv. rekenen) worden dergelijke bijeenkomsten geagendeerd; -Teamleden geven en ontvangen positieve en negatieve feedback; -Op Kindcentrum Stadskwartier is er sprake van een collectieve verantwoordelijkheid voor de leeropbrengsten en de kwaliteit van het onderwijs.
Evaluatie:	juni 2019 Bovenstaande doelen zijn gerealiseerd. Daarnaast hebben we als team een scholing gevolgd van Stichting LeerKRACHT. Middels gestelde doelen bespreken we tijdens bordsessies hoe we elke dag het onderwijs een stukje beter kunnen maken. We hebben doelen gesteld, zijn bij elkaar gaan kijken en hebben feedback gegeven. Zie ook aan het eind van dit document onder het kopje 'teamscholing'.

BELEIDSTERREIN: Onderwijs (4)	
Opbrengst Gericht Werken (OGW) / Handeling Gericht Werken (HGW)	
Concrete activiteit(en)	Werken met praktische groepsplannen in de jaargroepen voor spelling, rekenen en lezen.
Doel:	Het werkbaarder maken van een didactisch groepsplan zodat het bijdraagt aan het <i>efficiënt lesgeven</i> (klassenmanagement) aan de deelgroepen binnen een vakgebied in een jaargroep. Nadruk op het borgen.
Inzet personen en middelen:	Leerkrachten , IB-ers en directie.
Tijdsbestek:	augustus 2018- juli 2019
Meetbaar resultaat:	Evaluatie werkdruk tijdens studiedag in mei 2019: Het didactisch groepsplan moet een werkbaar document worden en geen extra werkdruk geven.
Evaluatie:	Directie gaat op klassenbezoek gedurende het gehele schooljaar en kijkt met de bril van de inspectie naar de plannen. Evaluatie tijdens studiedag 2019.
Hoe is het gegaan:	De groepsplannen zijn werkbare documenten geworden. Voor een nieuw blok/hoofdstuk wordt een pré-toets afgenomen. A.d.h.v. deze gegevens wordt het groepsplan ingevuld en komt de leerling bij de juiste instructievorm. Na afloop van het blok en de toets vindt er samen met de leerlingen reflectie plaats op de voortgang. Voor spelling werkt dit goed. Voor rekenen ook alleen mist er een uniformiteit in het planmatig handelen. Dit wordt daarom het speerpunt voor het komend jaar. Het groepsplan lezen blijft zoals het was. De Cito scores en evt. bijstelling n.a.v. het DVD zijn leidend voor het plan van handelen.

BELEIDSTERREIN: Onderwijs (5)	
ICT ontwikkelingen volgen en vertalen naar het onderwijs	
Concrete activiteit(en)	-Voor de komende drie jaar is er een inhoudelijke planning gemaakt, op basis van de wensen van collega's en de visie van de school, zoals verwoord in een visiedocument (Why-How-What). Deze planning is voor alle collega's beschikbaar via een Yurls-pagina. Hierop staat o.a.: uitbreiding van de mogelijkheden t.b.v. de dagelijkse lessen; gebruik maken van software van de uitgevers van lesmethodes; website blijven actualiseren en optimaliseren, vakdidactische workshops aan teamleden verzorgen etc. -De schoolapp wordt geactiveerd.
Doel:	-ICT ontwikkelingen volgen en vertalen naar het onderwijs. -Ouders middels de schoolapp op de hoogte brengen van wat zich in de klas en op school afspeelt.
Inzet personen en middelen:	Twee ICT-ers (1 vakinhoudelijk en 1 technisch), een werkgroep van teamleden en de directie.
Tijdsbestek:	Schooljaar 2018-2019
Meetbaar resultaat:	Invullen WMK ICT over 3 jaar
Evaluatie:	Tussenevaluatie: april 2019

Hoe is het gegaan:	De Yurlspagina wordt nog steeds uitgebreid met de informatie die we willen borgen. We vragen ons af of de Yurls-pagina wel gebruikt wordt en of dit het juiste instrument is hiervoor. Schoolapp: dit loopt nu en wordt in alle groepen gebruikt. Echter komt er een nieuwe website en wellicht ook een nieuwe schoolapp? We gaan komend jaar een nieuwe website introduceren wat maakt dat de schoolapp niet meer gebruikt gaat worden.
--------------------	---

BELEIDSTERREIN: Onderwijs (6)	
Aanschaf nieuwe muziekmethode	
Concrete activiteit(en)	We implementeren een nieuwe muziekmethode '123ZING'
Doel:	Verbetering van ons muziekaanbod
Inzet personen en middelen:	Muziekcommissie
Tijdsbestek:	Schooljaar 2018-2019.
Meetbaar resultaat:	Iedere bouwvergadering evalueren. Resultaat meten we door plezierbeleving
Evaluatie:	juni 2019
Hoe is het gegaan:	Op het Stadskwartier zijn we in het schooljaar 2018-2019 gestart met het geven van muzieklessen a.d.h.v. de methode 123Zing. Er wordt door alle leerkrachten enthousiast gebruik gemaakt van deze (digitale) methode. De methode biedt een doorlopende leerlijn waarvan we dit schooljaar de A-versie hebben gevolgd. Zowel leerkrachten als leerlingen ervaren met deze methode het plezier van (samen) muziek maken!

BELEIDSTERREIN: Onderwijs (7)	
De Kanjertraining is geïmplementeerd en geborgd.	
Concrete activiteit(en)	Op iedere bouwvergadering staat Kanjertraining op de agenda. We gaan een ouderavond organiseren
Doel:	Borgen van de Kanjertraining
Inzet personen en middelen:	Er is op school een Kanjercoördinator
Tijdsbestek:	Schooljaar 2018-2019
Meetbaar resultaat:	We vullen 2x per jaar een Kanjerobservatielijst in
Evaluatie:	juni 2019
Hoe is het gegaan:	De ouderavond heeft plaatsgevonden. Het hele team was daarbij aanwezig. We hebben geen nieuwe dingen gehoord. Op school blijven we de Kanjertraining volgen, agenderen op vergaderingen en borgen.

BELEIDSTERREIN: Onderwijs (8)	
Leesplan wordt ingezet	
Concrete activiteit(en)	-Meedoen aan activiteiten van de bibliotheek -Boekintroductie/boekenkring in de klas houden -Ouders betrekken bij het lezen -Meer begeleiding bij het zoeken van een goed boek in de schoolbibliotheek -Gebruik Schoolwise
Doel:	Leesmotivatie en leesbeleving van de kinderen vast te houden

	of te vergroten
Inzet personen en middelen:	Er is op school een leescoördinator
Tijdsbestek:	Schooljaar 2018-2019
Meetbaar resultaat:	Dit jaar vullen we geen biebmonitor in. We gaan kijken hoe het anders zou kunnen.
Evaluatie:	juni 2019
Hoe is het gegaan:	-Dit jaar hebben de groep 3 en 6 een bezoek aan de bibliotheek gebracht. Groep 6 deed mee aan het leesvirus en groep 7 aan de DKJ. Groep 7 heeft gewonnen. Groep 3 heeft een tas meegekregen met een boek om lees dip in de zomervakantie tegen te gaan - In een bouwvergadering begin dit jaar hebben we dit benoemd en afgesproken af en toe een leuke activiteit in de klas te doen voor leesmotivatie. De leescoördinator heeft een map gemaakt waar we leuke activiteiten in kunnen verzamelen - T.a.v. ouders: we sturen af en toe leestips. Bij de KBW ouders gevraagd foto's van hun lezende kind te maken. Tijdens gesprekken wordt dit ook daar waar nodig besproken - Een aantal ouders hebben een informatieavond van de bibliotheek bezocht - Gebruik Schoolwise incidenteel gebruikt voor wie het handig vindt

Personeel

BELEIDSTERREIN: Personeel (1)	
Gesprekscyclus	
Concrete activiteit(en)	Jaarlijks vindt met ieder personeelslid, in het kader van de gesprekscyclus een doelstellingen-, functionerings-, of een waarderingsgesprek plaats, waarin ook het Persoonlijk Ontwikkeling Plan (POP) besproken wordt.
Doel:	De personeelsleden van Kindcentrum Stadskwartier werken voortdurend aan hun eigen professionalisering. Dit vooruitlopend op de verplichte lerarenregistratie in 2018.
Inzet personen en middelen:	Personeelsleden en de directie
Tijdsbestek:	september 2018 –juni 2019
Meetbaar resultaat:	Verslagen van de gesprekken zijn terug te vinden in het personeelsdossier. De doelstellingen van de gewenste deskundigheidsbevordering zijn daarin terug te vinden.
Evaluatie:	juni 2019
Hoe is het gegaan:	De gemaakte doelstelling is behaald. Alle medewerkers hebben een gesprek gehad. Zij herzien hun POP en maken hun bekwaamheidsdossier up-to-date. Het lerarenregister is door het ministerie op de lange baan geschoven.

BELEIDSTERREIN: Personeel (2)	
'Leren van elkaar'	
Concrete activiteit(en)	Leraren kijken/ observeren bij elkaar in de groep.
Doel:	Op alle niveaus binnen de schoolorganisatie en binnen de stichting PCBO wordt er van elkaar geleerd.
Inzet personen en middelen:	Leerkrachten en directie. PCBO Meppel heeft hiervoor middelen gebudgetteerd.

Tijdsbestek:	Schooljaar 2018-2019
Meetbaar resultaat:	Leerkrachten worden een aantal momenten in het schooljaar in de gelegenheid gesteld bij elkaar in de groep te kijken en hier feedback over te geven en/of te ontvangen. Iedere leerkracht maakt hier minimaal één keer per 2 jaar gebruik van.
Evaluatie:	juni 2019
Hoe is het gegaan:	Doordat wij met Stichting LeerKRACHT hebben gewerkt heeft ieder teamlid meerdere klassenbezoeken op onze eigen school gehouden. Er is geen gebruik gemaakt om op andere scholen te kijken. Hier was het afgelopen jaar geen behoefte aan.

BELEIDSTERREIN: Personeel (3)	
Taakbeleid 2018-2019	
Concrete activiteit(en)	Voorafgaand aan het schooljaar 2018-2019 worden de schooltaken verdeeld.
Doel:	Het realiseren van een optimale afstemming tussen lesgevende taken, professionalisering en nevenactiviteiten overeenkomstig de werktijdfactor van de aan de school verbonden personeelsleden. We willen de werkdruk verlagen.
Inzet personen/middelen:	Leerkrachten en directie
Tijdsbestek:	juni 2018- juni 2019
Meetbaar resultaat:	Goedkeuring van het taakbeleid 2018-2019 door het personeel en de personeelsgeleding van de MR. De uitvoering van de genoemde werkzaamheden door individuele personeelsleden.
Evaluatie:	juni 2019
Hoe is het gegaan:	De taken zijn het afgelopen jaar naar rato verdeeld. Waar mensen meer uren maakten hebben we gekeken hoe er gecompenseerd kon worden in taak en/of tijd. Komend jaar wordt de naam taakbeleid veranderd in 'Werkverdelingsmodel'.

BELEIDSTERREIN: Personeel (4)	
Nascholing	
Concrete activiteit(en)	Scholing personeelsleden
Doel:	Ontplooiing van de personeelsleden met als doel de kwaliteit van het onderwijs op Kindcentrum Stadskwartier te ontwikkelen en te borgen.
Inzet personen en middelen:	Personeelsleden. Nascholingsbudget 2018-2019
Tijdsbestek:	september 2018-juni 2019
Meetbaar resultaat:	Deelname van de personeelsleden aan de studiebijeenkomsten en individuele scholing n.a.v. het POP- archivering van certificaten e.d. in het eigen bekwaamheidsdossier ten behoeve van het leraren register.
Evaluatie:	juni 2019
Hoe is het gegaan:	Alle teamleden hebben zich geschoold. Zij hebben hierover verantwoording afgelegd en hun bekwaamheidsdossier bijgewerkt.

Kwaliteitszorg

BELEIDSTERREIN: Kwaliteitszorg (2)	
Opbrengsten CITO toetsen t.b.v. de onderwijsinspectie en stichting PCBO Meppel	
Concrete activiteit(en)	Afnemen van de toetsen (M en E toetsen) en de Eindtoets voor groep 8.
Doel:	Kindcentrum Stadskwartier legt met de CITO toetsen verantwoording af bij de onderwijsinspectie en de stichting PCBO Meppel.
Inzet personen en middelen:	Schoolteam; IB-ers ; directie
Tijdsbestek:	Tussenresultaten groep 2 t/m 7 januari en juni 2019. Eindtoets Route 8 groep 8 april 2019.
Meetbaar resultaat:	Scores van bovengenoemde toetsen
Evaluatie:	juni 2019
Hoe is het gegaan:	Wij scoren naar verwachting. Met de eindtoets scoren we boven het landelijk gemiddelde.

BELEIDSTERREIN: Kwaliteitszorg (3)	
Kwaliteitsmeter WMK	
Concrete activiteit(en)	Scoren van de WMK kaarten door personeelsleden: Externe contacten; Automatiseren rekenen en wiskunde (alle PCBO scholen) Pedagogische Handelen, kwaliteitszorg en schoolklimaat.
Doel:	De school inventariseert periodiek wat het personeel vindt van de kwaliteit van het onderwijs in al zijn facetten.
Inzet personen en middelen:	Personeelsleden ; MR leden (ter instemming van het Plan van Aanpak).
Tijdsbestek:	Najaar 2018 en voorjaar 2019
Meetbaar resultaat:	Het in kaart brengen van de resultaten van de kwaliteitsmeter. Opstellen van Plan van Aanpak in zake de knel- en verbeterpunten.
Evaluatie:	april 2019
Hoe is het gegaan:	Rekenen: score ruim voldoende, geen speerpunten. Wel gaan we de methode onder de loep nemen en kijken of we een nieuwe methode aan gaan schaffen; Pedagogische Handelen, kwaliteitszorg en schoolklimaat: scoren ruim voldoende, geen speerpunten; Externe contacten: score ruim voldoende, geen speerpunten. (Zie ook bijlage 4)

BELEIDSTERREIN: Kwaliteitszorg (4)	
Opleiden in de school	
Concrete activiteit(en)	Plan van aanpak v.w.b. convenant 'Opleiden in school' krijgt gestalte in het schooljaar. Cursus 'coachen' wordt 'in company' aangeboden aan de leerkrachten.
Doel:	Binnen het convenant met hogeschool Windesheim de persoonlijke ontwikkeling en de schoolontwikkeling hand in hand laten lopen met de opleiding van nieuw personeel.
Inzet personen en middelen:	Adri Visser (Windesheim); Piet van Dijk (regiegroep Windesheim en lid MT PCBO Meppel); Hieke Langhorst

	(schoolopleider PCBO Meppel). Facilitering van de hogeschool inzake de scholing van leerkrachten PCBO Meppel. Faciliteren van de schoolopleider vanuit het taakbeleid van de stichting PCBO.
Tijdsbestek:	Gehele schooljaar
Meetbaar resultaat:	De afspraken binnen het convenant worden uitgevoerd te weten : - scholing personeelsleden- plaatsen van studenten-onderzoeksopdrachten binnen de school uitgevoerd door studenten t.b.v. de schoolontwikkeling- aanzet tot leergemeenschappen.
Evaluatie:	januari en juni 2019
Hoe is het gegaan:	Een aantal leerkrachten binnen de school heeft de cursus 'coachen' dit jaar afgerond. Een groot deel van de leerkrachten heeft nu de coachingscursus afgerond. Hierdoor zijn we als team nog beter in staat stagiaires van de PABO te begeleiden/ op te leiden tot leerkracht!

Huisvesting

BELEIDSTERREIN: Huisvesting	
Kindcentrum Stadskwartier	
Concrete activiteit(en)	Binnen het gebouw worden de volgende zaken aangeboden: VSO; BSO ; Kinderopvang; Baby opvang; Peuterspeelwerk; Basisonderwijs.
Doel:	Het onderhouden en bevorderen van de relatie tussen de verschillende partijen binnen het schoolgebouw met als einddoel één personeelsteam; Een doorgaande lijn voor kinderen van 0-12 jaar realiseren.
Inzet personen en middelen:	De school heeft een coördinator Kindcentrum en twee intern begeleiders (IB). Deze werken samen met: Directie, stichting Kinderopvang Zuidwest Drenthe, pedagogisch medewerkers, schoolteam en de MR.
Tijdsbestek:	september-juni 2019
Meetbaar resultaat:	Periodieke evaluatie en jaarlijkse financiële verantwoording. Afspraken tussen de verschillende geledingen zijn vastgelegd en uitgevoerd.
Evaluatie:	juni 2019
Hoe is het gegaan:	Er zijn verschillende overlegmomenten gerealiseerd. De intern begeleider van de school is nauw betrokken bij de doorgaande lijn in ontwikkeling van de kinderen. In juni start er een nieuwe coördinator bij de kinderopvang. Wij gaan de banden nog strakker aantrekken: iedere maand een zorgoverleg, jaarplanning in overleg plannen, een gezamenlijke studieavond plannen.

BELEIDSTERREIN: Huisvesting	
Gebouw Kindcentrum Stadskwartier	
Concrete activiteit(en)	Er zijn zonnepanelen geplaatst op de daken van de school
Doel:	Duurzamer worden
Inzet personen en middelen:	Extern bedrijf
Tijdsbestek:	Mei/juni 2018
Meetbaar resultaat:	Goedkopere jaarafrekening
Evaluatie:	juni 2019

Hoe is het gegaan:	Er zijn zonnepanelen geplaatst. Wij draaien nu al energie neutraal. Ook scheiden wij het afval. De gemeente Meppel heeft hieraan bijgedragen door afvalbakken aan te bieden en het gratis te laten ophalen.
--------------------	---

Ouderparticipatie

BELEIDSTERREIN: Ouderparticipatie	
Ouders en kinderen mee laten denken binnen het onderwijs	
Concrete activiteit(en)	-Ouders nemen zitting in klankbordgroepen; -Ouders hebben zitting in een MR (medezeggenschapsraad); -Ouders worden ieder jaar uitgenodigd om een kijkje in de klas te komen nemen en daarna wordt hen gevraagd wat ze terugzien van onze visie; -Leerlingen ontvangen in januari 2019 een vragenlijst. Hierin wordt gevraagd naar hun tevredenheid; -Vanaf groep 5 heeft iedere groep 1 of 2 leerlingen afgevaardigd voor de Kinderraad.
Doel:	Ouders en kinderen betrekken bij het onderwijs
Inzet personen en middelen:	Personeelsleden, ouders, kinderen en directie
Tijdsbestek:	Schooljaar 2018-2019
Meetbaar resultaat:	-Verslag, evaluatie en actiepunten vanuit de leerlingenvragenlijst -Verslag evaluatiegesprek met de Kinderraad -Regelmatig evaluaties tijdens de MR vergaderingen.
Evaluatie:	april 2019
	-Leerlingenvragenlijst: Zie bijlage 4. WMK -Evaluatiegesprek Kinderraad: <i>“21 mei 2019 was de laatste keer dat de kinderraad bij el kaar kwam. we begonenen gelijk met goed nieuws want we krijgen een panna kooi!! en we krijgen hem ook nog eens dit jaar, de kinderraad mag er als eerst een balletje in trappen en hem openen. we krijgen ook plastic vuilnis containers dan kunnen we alles goed scheiden . we hebben ook bedacht dat groep 7 er altijd nog een keer in komt het volgende jaar. want dat was handig voor juf Corine dan zat er een ervaren kindeeraad in. we krijgen volgendjaar een nieuwe rekenmethode en een nieuwe nieuwsbegrip methode. het was natuurlijk de laatste keer dus we deeden een rondje over hoe we het vonden. iedereen vindt het gezellig, leuk en leerzaam, sommige mensen hadden ook nog tips voor volgend jaar bijvoorbeeld een tip van Mats uit groep 8a: vaker bij elkaar komen Hille uit 8b vond dat ook. kinderen vonden het schilderij van juf Ada heel mooi dus vroegen om nog een. groetjes de kinderraad! tot volgend jaar!!!!”</i>

Financiën

BELEIDSTERREIN: Financiën	
Schoolbegroting 2019	
Concrete activiteit(en)	Opstellen concept- schoolbegroting 2019. Vaststellen schoolbegroting 2019.
Doel:	Verantwoord omgaan met en verantwoording afleggen over de beschikbare gelden vanuit OCW.
Inzet personen en middelen:	Directie; medewerker Akorda (administratiekantoor); MR ; Directeur bestuurder PCBO Meppel; Raad van Toezicht PCBO.
Tijdsbestek:	november – december 2018
Meetbaar resultaat:	Conceptbegroting 2019- vaststelling begroting 2019 door directeur bestuurder PCBO Meppel.
Evaluatie:	december 2019
Hoe is het gegaan:	De begroting is in december 2018 vastgesteld.

ICT

BELEIDSTERREIN: ICT	
Aanschaf Hardware/software	
Concrete activiteit(en)	Vervanging en aanschaf van computers/laptops/ tablets/ digitale schoolborden. Klein materiaal ICT. Software bij de methodes
Doel:	Het up-to-date houden van het ICT netwerk van Kindcentrum Stadskwartier
Inzet personen en middelen:	ICT coördinatoren van Kindcentrum Stadskwartier en ICT netwerk beheerder van Linked-IT automatisering. Investeringsbudget school begroting € 10.000,-
Tijdsbestek:	september 2018- juni 2019
Meetbaar resultaat:	Klein ICT materiaal is aangeschaft. Verouderde computers zijn vervangen. Twee digiborden worden vervangen. Het netwerk is passend voor de school.
Evaluatie:	Halfjaarlijks door ICT medewerkers van de school, ICT medewerker Linked-IT automatisering en directie
Hoe is het gegaan	-Er zijn 6 nieuwe leerkrachtlaptops aangeschaft (refurbished); -In groep 1/2c is een nieuw Touch bord gekomen (Prowise); -Er zijn 25 Chromebook aangeschaft; -Het netwerk in het hoofdgebouw wordt aangepakt en verbeterd; -Er wordt een nieuw Touch bord voor groep 1/2a besteld.

Bijlage

1. Scholing team

	<i>Onderwerp</i>	<i>Omschrijving / resultaten</i>
1	Ontwikkelingen in ons onderwijs: 'School in beweging'	Objectief kijken naar het verloop van de processen die op gang gebracht zijn middels de nascholing leidt tot de conclusie dat de vorm die we met elkaar kiezen om te werken minstens zo belangrijk is als de inhoud, of, omgekeerd, dat de <i>inhoud</i>, datgene wat we willen bereiken met elkaar, alleen effectief en duurzaam kan worden geïmplementeerd wanneer voldaan wordt aan een aantal basisprincipes: • de te implementeren werkwijze moet onmiskenbaar bijdragen aan het leren van leerlingen en leerkrachten, in welk domein dan ook (zie ons document <i>why-how-what</i>). • de te implementeren werkwijze mag voor de collega's geen extra werkdruk opleveren • de werkwijze moet breed in het team gedragen worden om effectief te kunnen zijn, er moet voortdurend worden gewerkt aan gezamenlijkheid • de werkwijze mag niet als 'extra' worden ervaren door het team. Dergelijke experimenten zijn gedoemd te mislukken. We zullen dus dichterbij de basis van ons werk raken. Stichting LeerKRACHT Om aan al deze voorwaarden te kunnen werken is in het afgelopen voorjaar contact gezocht met Stichting LeerKRACHT. Deze stichting biedt een aantal <i>technische tools</i> aan voor samenwerken, overleggen en vergaderen, die nauw verwant zijn met wat in 'het bedrijfsleven' <i>scrum</i> of <i>agile scrum</i> wordt genoemd. Bij deze werkwijze wordt de nadruk gelegd op <i>korte overlegmomenten</i> en <i>zichtbaarheid van de afspraken en doelen</i> die tijdens deze momenten worden gemaakt. Wat hebben we gedaan: De sterk ingekorte versie van de planning van de implementatie van Stichting Leerkracht is als volgt: periode 1: zomer- tot herfstvakantie: 'opleiding schoolcoaches' door Stichting LeerKRACHT periode 2: herfst- tot kerstvakantie: opleiding teamleden door de schoolcoaches. periode 3: kerst- tot zomervakantie: implementatie van deze wijze van werken Gedurende het jaar zullen de schoolcoaches op diverse momenten buiten de school worden opgeleid tijdens sessies met andere scholen. <u>Evaluatie Stichting LeerKRACHT</u>

		<i>Ervaring van het team:</i> Positief, veel onderwijsinhoudelijk gesprekken, veel ideeën, inspiratie, kleinere groepjes makkelijker te spreken. Per groepje was de ervaring wisselend, was ook goed te herleiden. Doel was werkdrukvermindering, dit is niet door iedereen zo beleefd. <i>Ervaringen schoolcoaches:</i> Positief, het had wel beter gekund. <i>Onderwijs op het Stadskwartier, de basis vs. de extra's:</i> -Aanvullingen 'basis' moeten worden gedaan door team -Aanvullingen 'extra' moeten worden gedaan door team -4 jaren plan volgens visie maar moet ook gedragen worden door het team. <i>Plan voor komend jaar:</i> We gaan werken aan een beperkt aantal speerpunten: 4. Punt uit de basis 5. Punt uit de extra's 6. Derde punt uit een categorie die nodig is. Stichting LeerKRACHT (afgeslankte vorm) <i>We gaan werken met drie schoolcoaches.</i> <i>We gaan niet meer werken met 2 teacher leaders maar met een adviesteam van zeker 5 teamleden.</i>
--	--	--

Scholing individueel

	<i>Onderwerp</i>	<i>Omschrijving / resultaten</i>
1	BHV	Nascholing + herregistratie BHV'ers in onze school. We hebben acht BHV'ers op school.
2	Kanjertraining	Drie teamleden hebben deze nascholing gevolgd. Doel: het hele team is Kanjerspecialist.
3	Coach	Twee teamleden hebben deze opleiding gevolgd. Het doel is dat het hele team opgeleid wordt tot coach van Pabo studenten vanuit ons convenant 'Samen opleiden' (Hogeschool Windesheim).
4	Opleiding tot expertcoaches vanuit stichting LeerKRACHT	Zes teamleden hebben de opleiding schoolcoaches van Stichting Leerkracht gevolgd. Het doel is dat dit gedeeld werd met de teamleden. De opbrengst is dat alle teamleden weten hoe de tools van Stichting Leerkracht werken.
4	Cursus 'Taal met blokjes'	Twee teamleden hebben een cursus gevolgd over 'Taal in blokjes'. Deze cursus sluit aan op de FLE methode die gegeven wordt aan kinderen met dyslexie. Met de kennis die opgedaan wordt tijdens deze cursus kunnen we kinderen met dyslexie (die deze methode volgen) beter begeleiden. Er kan een link gelegd worden tussen wat ze bij de dyslexietraining krijgen en Staal op school. Doel is om deze kennis te delen met teamleden.
5	Praktische rekencursus	Dertien teamleden hebben de cursus "Met Sprongen Vooruit" (Julie Menne Instituut) gevolgd. Zo verrijken zij het rekenonderwijs binnen hun groepen
6	PCBO Academy	Veel teamleden hebben een lezing bijgewoond van de Kanjertraining, zijn naar een lezing geweest van Annemarie van Gaal 'Ondernemerschap in het onderwijs' en naar een lezing over het brein van Betsy van der Grift.
7	Scholing t.b.v. herregistratie schoolleidersregister	De directeur heeft een post HBO opleiding gevolgd t.b.v. de herregistratie. Thema: toekomstgericht onderwijs
8	Wizz scholing (cursus spel en spelbegeleiding)	Enkele teamleden hebben de cursus 'Spel en Spelbegeleiding' gevolgd. Wat is spel precies? Hoe wordt het gekenmerkt? Wat is de waarde? Hoe is de opbouw?

2. Hoogtepunten

<i>Onderwerp</i>	<i>Omschrijving</i>
Een aantal hoogtepunten/wapenfeiten van het afgelopen jaar op een rijtje: Veel van genoemde activiteiten zijn via website, regionale pers, YouTube of nieuwsflits van PCBO Meppel in de publiciteit gebracht.	• 'Een huis voor Harry' voorstelling voor peuters; • peutergym met meester Gerrit; • kerk- en schooldienst 'Valentijn'; • deelname aan het kunst- en cultuurmenu van Scala; • deelname aan diverse sportevenementen binnen de gemeente Meppel; • deelname aan pauze- en naschoolse activiteiten van Meppel Actief; • kampen groep 7 en 8; • Koningsspelen; • projectweek 'Duurzaamheid' met opening van de zonnepanelen middels een modeshow • Kinderboekenweek 'Vriendschap'; • techniek dag groep 7; • schoolfruitproject; • PCBO Academy: Kanjertraining en komst Annemarie van Gaal 'Ondernemerschap in het onderwijs' • deelname van groep 7 aan de blazersklas van de muziekvereniging 'De Bazuin' • schoolreisjes en kleuterfeest • koffie met de burens • Schaatsen voor Water

3. Beleidsvoornemens 2019-2020

Op basis van ons schoolplan en op grond van voortschrijdend inzicht hebben we voor het komende schooljaar beleidsvoornemens opgenomen, zie het JaarActiePlan 2019-2020.

4. WMKPO (Werken met Kwaliteit Primair Onderwijs):

	<i>Kwaliteitskaart / thema</i>	<i>Actie en/of bespreekpunten voor jaarplan</i>
1	Externe contacten	Score: ruim voldoende Sterke punten zijn: De school participeert actief binnen een samenwerkingsverband en andere netwerken in de regio Actie: geen
2	Pedagogisch handelen	Score: ruim voldoende Sterke punten zijn: De leraren geven de leerlingen positieve persoonlijke aandacht De leraren tonen in gedrag en taalgebruik voor alle leerlingen respect Actie: Geen
3	Kwaliteitszorg	Score: ruim voldoende Sterke punten: De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten De school evalueert jaarlijks systematisch de kwaliteit van haar opbrengsten Bij de zorg voor kwaliteit zijn personeel, directie, leerlingen, ouders/verzorgers en bestuur betrokken. Actie: De school borgt de kwaliteit van haar leren en onderwijzen.
4	Schoolklimaat	Score: ruim voldoende Sterke punten: Het personeel voelt zich betrokken bij de school. De leerlingen en het personeel voelen zich aantoonbaar veilig op school. De leerlingen tonen zich betrokken bij de school. Bespreekpunten: De leraren kennen en respecteren de grondslag van de school

		De leraren besteden aandacht aan kennis van de Bijbel De leraren besteden dagelijks aandacht aan 'het elkaar ontmoeten' (gemeenschap) Actie: Geen
5	Rekenen	Score: ruim voldoende Sterke punten: De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben Actie: De methode voor het rekenonderwijs wordt onder de loep genomen. Er komt hiervoor een werkgroep. Daarnaast zal een teamlid gaan bezighouden met de taak van reken coördinator.

5. Leerling vragenlijst 2019 sociale veiligheid en tevredenheid

Score: goed, kinderen geven de school als cijfer een 8,2

Sterke punten:

- Ik voel me veilig in de school
- Ik voel me veilig in het lokaal
- Ik voel me veilig tijdens het overblijven
- Ik heb veel vriendjes en vriendinnetjes

Besprek- en actiepunten vanuit de Kinderraad en de teamleden:

o We spreken elkaars leerlingen aan

o Op tijd buiten zijn met je eigen groep, waardoor toezicht is maar de leerlingen zich ook direct gezien voelen als er iets is

o De kinderen geven aan dat ze het niet fijn vinden dat de leerkrachten met z'n allen bij het voetbalveld zijn. We spreken af dat we ons echt gaan verspreiden over het plein!

o Het zou fijn zijn als er een lijn op het plein komt vanaf de zandbak tot aan het hek en dat de bovenbouw daar niet meer mag spelen. Ze mogen dan dus niet meer in het steegje en bij het afvalhok komen.

6. Tevredenheid enquête teamleden

Score: ruim voldoende. Het team geeft de school de volgende cijfers:

Klimaat 9.2

Interne communicatie 8.9

Management 9.0

Leerproces 8.8

Sterke punten:

- de sfeer in het team
- de sociale veiligheid op school
- de omgang met elkaar

Actiepunten:

o Handelingsplannen – groepsplannen

Willen we dit terug laten komen in het jaarverslag? Je moet kunnen aantonen wat je met de kinderen doet. De meesten hebben een standaard in te vullen formulier, waar je alleen namen hoeft in te vullen. Vraag: Is het niet handig als er op de harde schijf een standaard invulformulier staat voor elke groep, zodat iedereen erbij kan. We gaan hier even over na denken. Iedereen moet zijn standaard format inleveren voor spelling, rekenen en lezen.

o Rapporten

Hier is een commissie voor. Die gaan dit weer verder regelen.

o Taakuren

Is niet echt meer een actiepunt. Dit kunnen we ook het beste op de studiedag bespreken.

o Pauzes

Het leeft nog steeds dat het niet bij iedereen loopt. Het is een actiepunt. Het zou fijn zijn als het misschien net zo kan als bij de kleuters. Dat iedereen een half uur pauze heeft.

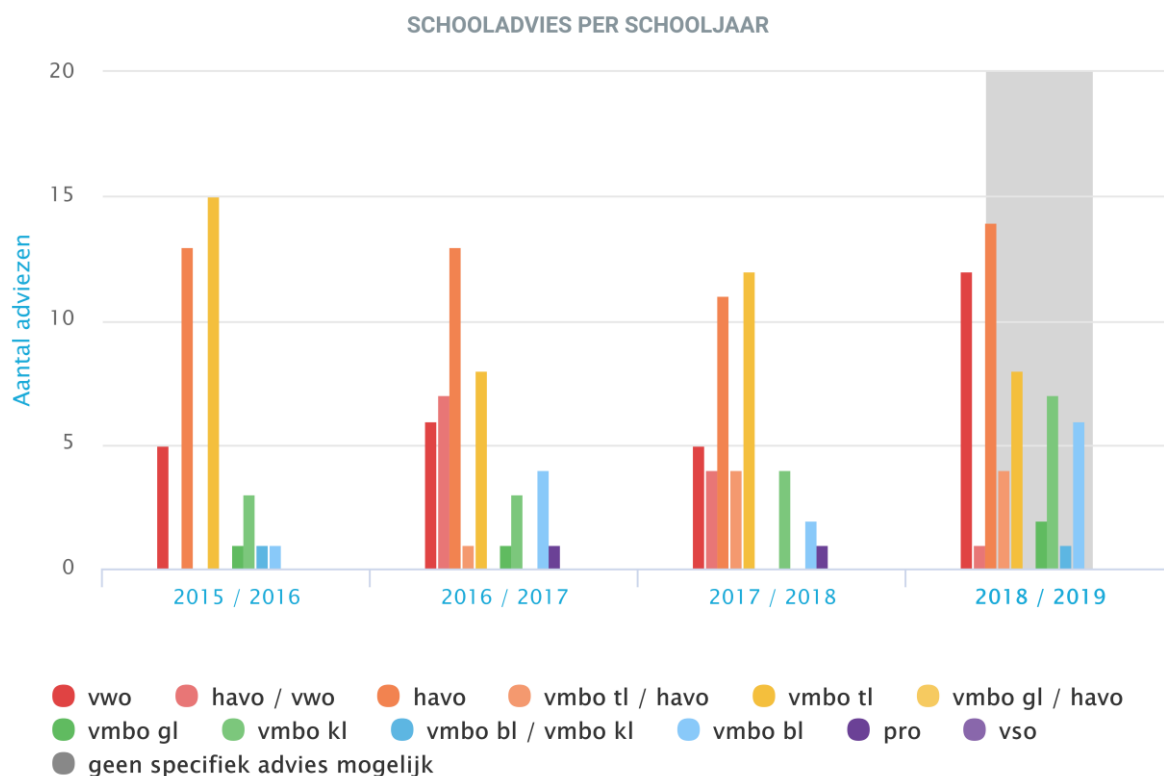
o Kanjertraining

Het valt op dat sommige leerkrachten bellen als er iets is en dat anderen dat minder doen. Hier zijn kanjer afspraken over en niet iedereen weet meer precies hoe dat zit. De Kanjer coördinator Margot Witteveen stuurt aan iedereen de kanjerafspraken door

o Afspraken over het aantal tref-momenten, niet over het moment.

De afspraak is dat je de dag begint en eindigt op een christelijke manier en je hebt op 1 moment tref. We gaan er vanuit dat iedereen dat op zijn/haar manier doet.

7. Uitstroomgegevens groep 8



De uitstroom van groep 8 leerlingen komt overeen met wat op grond van onze leerlingenpopulatie verwacht mag worden.

De uitslag van Route 8 in 2019: 204,4 (ondergrens is 200,6). We scoren hiermee boven het landelijke gemiddelde van 203,1.

In de groep is een aantal leerlingen dat eigen leerlijn volgt en/of gebruik maakt van een arrangement; deze leerlingen worden niet meegewogen in het gemiddelde van de groep.

Ten slotte

Dit jaarverslag is gemaakt over het achter ons liggende jaar.

Voor verbeteringen staan we open.

Heeft u suggesties dan horen wij die graag, zodat we het jaarverslag kunnen laten uitgroeien tot een volwaardig verantwoordingsdocument.

Corine Admiraal, directeur

Juni 2019