

Jaarplan - jaarverslag 2022 - 2023

PCBS Stadskwartier Meppel

Datum: 27 juni 2022

JAARPLAN 2022 - 2023		JAARVERSLAG 2022 - 2023	
School	PCBS Stadskwartier	School	PCBS Stadskwartier
Datum	31-05-2022	Datum	
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p> <p>Passend onderwijs, onderwijs op maat</p> <p>Op het Stadskwartier werken wij 'samen waar kan, apart waar nodig'. Uitgaande van het zg. Leerstofjaarklassensysteem kunnen twee (of drie) groepen van hetzelfde leerjaar met elkaar samenwerken onder leiding van twee (of drie) leerkrachten. Door deze samenwerking maken we ruimte voor differentiatie en kunnen we het onderwijs zoveel mogelijk op niveau aanbieden. Daarbij werken we bij de basisvakken (lezen, rekenen, taal en spelling) volgens het IGDI- en GRRIM-model (Instructie waarbij we gebruik maken van een model van Directe Instructie, waar bij we de leerlingen steeds iets meer verantwoordelijkheid geven – Gradual Release of Responsibility Instruction Model). Voorop staat dat we hoge verwachtingen hebben van de leerlingen. We zullen daarbij eerder het aanbod intensiveren, als dat nodig is, dan de verwachtingen bijstellen. Door optimaal van de samenwerking tussen twee groepen gebruik te maken kunnen we een intensiever aanbod realiseren. Daarnaast hebben we in de lokalen een leeromgeving gecreëerd waarin kinderen kunnen werken op een manier die het beste past bij de manier waarop zij hun leerdoelen (cognitief, sociaal-emotioneel en bij het ontwikkelen van hun executieve functies) nastreven. Dit kan betekenen dat</p>	Inleiding	

zij meer instructie krijgen, dat zij in stilte en rust hun werk doen of juist samenwerkend met een medeleerling. Voor ieder van die drie mogelijkheden zijn delen van het lokaal duidelijk herkenbaar beschikbaar. Op die manier ontdekken de leerlingen, in samenspraak met de leerkracht, hoe zij het beste leren. Wij geloven dat een kind tot leren komt in een rijke leeromgeving, waarin het nieuwe kennis en vaardigheden kan verwerven, steeds aansluitend bij kennis die eerder is aangeleerd of verworven. Daarvoor is het nodig de specifieke behoeften van de leerlingen te kennen, ook voor de leerlingen zelf.

School in beweging: toekomstgericht Alles wat we dagelijks op school doen is gericht op de toekomst van de kinderen. Ze verschillen onderling door hun persoonlijkheid, talenten en interesses. Ook in de manier waarop kinderen leren zijn nuances en voorkeuren te onderscheiden, en de school komt daaraan, zoals hierboven beschreven, aan tegemoet. Om tot ontplooiing te komen hebben de leerlingen, naast de noodzakelijke vaardigheden, een stevige kennisbasis nodig. Nieuwe informatie (kennis) wordt immers het best opgenomen als die aansluit bij kennis die al aanwezig is, zodat kennis op kennis wordt gestapeld. Ook in onze snel veranderende wereld, waarin informatietechnologie steeds belangrijker wordt, is die kennisbasis heel belangrijk, om om te kunnen gaan met de steeds grotere hoeveelheden informatie op afroep beschikbaar zijn. Vaardigheden die in de 21e eeuw, net als in voorgaande eeuwen belangrijk zijn, zoals samenwerken en communicatie, hebben een belangrijke plek in ons curriculum, terwijl we ons ervan bewust zijn dat zaken als kritisch denken over zaken alleen lukt wanneer er voldoende kennis over de betreffende onderwerpen bij de leerlingen aanwezig is. Een van de manieren waarop we dit in ons onderwijs inpassen en toewerken naar een situatie waarin zoveel mogelijk de samenhang tussen leergebieden wordt gezocht, die na een periode van vier jaar (2026-2027) moet uitmonden in het (zoveel mogelijk) in thema's aanbieden van ons onderwijs, waarin alle leergebieden betrokken worden. We streven

	<p>ernaar de leerlingen daarvan bewust te maken en hen op die manier eigenaar te laten zijn van hun leerproces, zowel op cognitief vlak, alswel sociaal emotioneel en qua executieve vaardigheden.</p> <p>Samen leren Kinderen zijn onderdeel van een groter geheel. We leren hen daarom ook met verschillende rollen en verantwoordelijkheden om te gaan. Dat doen we onder andere in groepsoverstijgende werkvormen, waarin kinderen van verschillende leeftijden samenwerken op gelijk of verschillend niveau. Kinderen kunnen ook elkaar helpen of elkaar iets leren. Kinderen uit hogere groepen kunnen kinderen uit bijvoorbeeld groep 6 bijvoorbeeld helpen met lezen (tutorlezen). Dit vraagt om deskundige leerkrachten, een zeer efficiënte organisatie (didactiek en klassenmanagement) en de juiste leermiddelen. De rol van leerkracht is daarbij degene die de leerlingen vaardigheden leert en de kennis die zij heeft overbrengt op de leerling, met als doel dat die daarmee eigen kennis kan verwerven. De rol van de leerling is daarbij dat zij de aangeleerde kennis en vaardigheden aanwendt om die steeds zelfstandiger verder te verdiepen en te verbreden.</p>		
--	---	--	--

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Doorgaande lijn instructie m.b.v. het IGDI model	
2. Doorgaande lijn met het werken in zones	
3. Doorgaande lijn met het werken aan kindgesprekken	
4. We hebben een nieuwe rekenmethode gekozen	
5. We werken met een nieuw rapport	
6. Doorgaande lijn (begrijpend) lezen	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	18.39 (totaal), 0.924 (directie), 1.561 (zorg en begeleiding, 15.905 (leraren) + 2.0800 (extra uit het Nationaal Onderwijs Plan)	
Groepen	Groepen: 1/2 a, 1/2 b, 1/2 c, 1/2 d, 3, 4a, 4b, 5a, 5b, 6, 7a, 7b en 8	
Functies [namen / taken]	<p>Specifieke taken/functies</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gerrit Griffioen en Christian Wolters: Vakleerkracht gymnastiek • Sippie Westra: Conciërge + administratie • Ans Korsten: Intern begeleider bovenbouw • Ingrid den Hollander: Intern begeleider onderbouw • Margot Witteveen: Coördinator Kanjerzaken/pesten • Jorrit Neele en Sietske Spraakman: Vertrouwenspersonen • Arjen Lensen: Teamleider onderbouw • Linda Stuiver: Teamleider bovenbouw • Ageeth de Jonge: Specialist 'meer begaafdheid' • Janneke Lamberink : Coördinator cultuur • Nathalie Brakel: Coördinator Kurzweil • Arjen Lensen: Coördinator Bouw! • Arjen Lensen: Coördinator ICT • Ciska Schuiling: Coördinator taal • Nienke Schrotenboer: Coördinator rekenen • Hilko ten Hoeve: Praktijkondersteuner ICT • Daniëlle Grit en Nienke Schrotenboer: Coördinator PR • Hanke Ipenburg, Inge Hegeman, Maaïke Gommans, Hilde Slobben en Anne Marel van Schaik: Onderwijsassistenten • Hilko ten Hoeve en Corine Admiraal: Coördinatoren veiligheid • Linda Stuiver, Ans Korsten, Arjen Lensen, Ingrid den Hollander, Durk Harmen de Boer en Corine Admiraal: Staf • Corine Admiraal: Directeur 	
Twee sterke kanten	Innovatief Sterke zorg en begeleiding	

Twoe zwakke kanten	Onderhoud gebouw Aandacht burgerschap
Twoe kansen	Inzet NPO gelden Kindcentrum 0-12 jaar
Twoe bedreigingen	Terugloop leerlingaantal Verankeren van ontwikkelingen in ons schoolsysteem
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Aanpassen en up to date maken leesverbeterplan

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal	
22	36	30	40	50	25	41	35		279	
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:										

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Instructie in kleine groepen (tutoring) <i>npo school programma 2020-2025</i>	Remediëren	groot
GD2	Instructie in kleine groepen (tutoring) <i>npo school programma 2020-2025</i>	In kleine groepen werken	groot
GD3	Streefbeeld	Doorgaande lijn met het werken in zones	groot
GD4	Technieken voor begrijpend lezen <i>npo school programma 2020-2025</i>	Veel leeskilometers maken	groot
GD5	Technieken voor begrijpend lezen <i>npo school programma 2020-2025</i>	Het leesverbeterplan wordt bekeken en aangepast waar nodig	groot
GD6	Streefbeeld	Doorgaande lijn met het werken aan kindgesprekken	groot
GD7	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen <i>npo school programma 2020-2025</i>	Kanjertraining intensiveren	groot
GD8	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen <i>npo school programma 2020-2025</i>	Samenwerkingsmomenten intensiveren	groot
GD9	Streefbeeld	We hebben een nieuwe rekenmethode gekozen	groot
GD10	Streefbeeld	We werken met een nieuw rapport	groot
GD11	Metacognitie en zelfregulerend leren <i>npo school programma 2020-2025</i>	Aanleren van executieve functies zodat de leerlingen een gestructureerde taakaanpak gebruiken	groot
GD12	Klassenverkleining <i>npo school programma 2020-2025</i>	Zorgen voor kleine klassen	groot
GD13	Onderwijsassistenten/instructeurs <i>npo school programma 2020-2025</i>	Motorische ontwikkeling verbeteren	groot
KD1	Actiepunten (los van menukaart)	Werkgroep burgerschap	klein
KD2	Actiepunten (los van menukaart)	Mochten we er wel tegenaan lopen dat er interventies nodig zijn dan schakelen we schoolmaatschappelijk werk in.	klein

Uitwerking GD1: Remediëren	
Hoofdstuk / paragraaf	Instructie in kleine groepen (tutoring)
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • Screeningsmateriaal gebruiken om hiaten op te sporen • Screeningsinstrumenten gebruiken zoals Bareka Rekenmuurtje om hiaten op te sporen en te remediëren. • Analyseren van hiaten • pre teaching rekenen • herhaling basisvaardigheden • Analyseren rekenproblematieken en oefenen m.b.v. Bareka Rekenmuurtje • Opsporen va de spellingscategorieën die niet worden beheerst en deze aanbieden en inoefenen • Opsporen va de spellingscategorieën die niet worden beheerst en deze aanbieden en inoefenen
Gewenste situatie (doel)	Inhalen van achterstanden op reken- en spellingsgebied
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	Intern begeleiders
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	april-juni
Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
actief	

Uitwerking GD2: In kleine groepen werken	
Hoofdstuk / paragraaf	Instructie in kleine groepen (tutoring)
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • Extra tijd voor de betere leerling • De leraren hielden in hun lessen rekening met verschillen tussen leerlingen (differentiatie) • Inzet van onderwijsassistent om les te kunnen geven in kleine groepen • Door het werken in kleine groepen is directe feedback op het gemaakte werk mogelijk • Mogelijkheid tot het voeren van kindgesprekken. • Inzet van onderwijsassistent om les te kunnen geven in kleine groepen • Inzet onderwijsassistenten of stagiaires • Onderwijsassistenten inzetten op interventies op taal en rekengebied uit te voeren • werken in kleine groepen: rekenen, spelling en begrijpend lezen • Ondersteuning door onderwijsassistent d.m.v. remediëren in kleine groepen • Spelenderwijs oefenen van de rekenstrategieën • Interventie Bouw! in groepen 3 en 4 structureel aanbieden m.b.v. onderwijsassistent • Door het werken in kleine groepen is directe feedback op het gemaakte werk mogelijk • Instructie in kleine groepen met veel aandacht voor modeling en juist gebruik van strategieën • Instructie in kleine groepen met veel aandacht voor modeling en juist gebruik van strategieën • rekenstrategieën inoefenen
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	Intern begeleiders, onderwijsassistenten
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Op het zorgoverleg

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD3: Doorgaande lijn met het werken in zones	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Werken met zones
Huidige situatie + aanleiding	Het woord zones is aangepast door het woord ruimtes. Het is een organisatievorm ter ondersteuning van ons onderwijsaanbod. We laten 3 kleuren goed zien in de organisatie: * blauw staat voor stil werken. We gebruiken blauwe geluiddempers en blauwe studybuddy's, * oranje staat voor samenwerken: we hebben oranje treinbanken door de hele school in gebruik als samenwerkplekken, * groen staat voor extra instructie: we hebben tribunes met groen kussens waar in een kleine groep instructie kan worden gegeven en we gebruiken de groene kussens bij de kleuters om op de grond een kleine kring te maken.
Gewenste situatie (doel)	Iedereen moet de drie kleuren zichtbaar hebben in het lokaal en/of op de gang
Activiteiten (hoe)	Klassenbezoek, collegiale consultatie
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 en 30
Eigenaar (wie)	Directeur

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD4: Veel leeskilometers maken	
Hoofdstuk / paragraaf	Technieken voor begrijpend lezen
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • De leraren hebben voldoende tijd en aandacht kunnen schenken aan de ontwikkeling van hun leerlingen m.b.t. het leren lezen • De leraren hebben voldoende tijd en aandacht kunnen schenken aan de ontwikkeling van hun leerlingen m.b.t. Technisch Lezen • Aanschaf nieuwe leesboeken • veel voorlezen • Leeskilometers maken • Nieuwe leesboeken aanschaffen • Bieb op school intensiveren • tutor bij lezen/modelen • Extra leeskilometers maken
Gewenste situatie (doel)	Een doorgaande leerlijn m.b.t. technisch lezen/begrijpend lezen door de hele school; Verbeteren van opbrengsten
Activiteiten (hoe)	Bijeenkomsten leescommissie: wat willen we, hoe willen we het en wanneer moet het klaar zijn Aanschaffen materialen Ondersteuning in de groepen van onderwijsassistenten
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	Leescommissie
Omschrijving kosten	Bieb op School €3500,-
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	april-juni door commissie, leerkrachten en intern begeleiders

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD5: Het leesverbeterplan wordt bekeken en aangepast waar nodig	
Hoofdstuk / paragraaf	Technieken voor begrijpend lezen
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • Aandacht voor het fonemisch bewustzijn • De leraren hebben voldoende tijd en aandacht kunnen schenken aan de ontwikkeling van hun leerlingen m.b.t. Begrijpend Lezen • Positief beïnvloeden van de leesbeleving middels Bieb op School, leeskring etc. • onderzoek naar leesontwikkeling: technisch en begrijpend lezen • veel aandacht aan woordenschat • leesverbeterplan bijstellen
Plan periode	wk 39, 47, 51, 3, 8, 12, 16, 20 en 25
Eigenaar (wie)	leescommissie

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD6: Doorgaande lijn met het werken aan kindgesprekken	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Het houden van 3 kindgesprekken
Huidige situatie + aanleiding	<p>Onderwijs op maat. Op het Stadskwartier werken wij 'samen waar kan, apart waar nodig'. Uitgaande van het z.g. leerstofjaarklassensysteem kunnen de groepen leeftijdsgenoten samenwerken onder (bege-)leiding van twee of drie leerkrachten. Door de samenwerking tussen leerlingen en leerkrachten, maken we ruimte voor omgaan met verschillen tussen kinderen (differentiëren) en kunnen we het onderwijs persoonlijker maken. We kunnen hierdoor beter inspelen op wat elk kind nodig heeft in het eigen leerproces: de route naar meer gepersonaliseerd onderwijs. Daarnaast hebben we binnen de groepen een leeromgeving gecreëerd waarbij kinderen kunnen werken op een manier die past bij hun onderwijsbehoefte. Dit kan meer instructie behoeven, in stilte of juist door samen te werken waarbij je (begeleid) mag bepalen hoe je het beste leert. Wij geloven dat je tot leren komt in een leeromgeving die motiverend werkt. Wij gaan daarvoor, omdat ieder kind het beste onderwijs verdient.</p> <p>School in beweging: toekomstgericht Alles wat we dagelijks op school doen is gericht op de toekomst van kinderen. Ze verschillen onderling door hun eigen persoonlijkheid, talenten, interesses en manier van leren. Dat betekent ook dat ze verschillende behoeften hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Ons onderwijs sluit daarbij aan en beweegt mee, zodat alle kinderen optimaal tot ontplooiing kunnen komen. De wereld verandert snel, ook door de technologische ontwikkelingen en internationalisering. Informatie is overal en altijd beschikbaar. Hierdoor worden andere en nieuwe vaardigheden (de z.g. 21st Century Skills, 21ste -eeuwse vaardigheden) steeds belangrijker. Het gaat dan o.a. om samenwerken, communicatie, omgaan met informatietechnologie, kritisch denken en zelfsturing. Als school gaan we mee met de ontwikkelingen en zoeken we steeds weer naar mogelijkheden om dit in ons onderwijs in te passen. We willen iedere dag een beetje beter onderwijs bieden.</p> <p>Samen leren Kinderen zijn een onderdeel van een groter geheel. We leren hen daarom ook met verschillende rollen en verantwoordelijkheden om te gaan. Dat doen we onder andere in groeps - overstijgende werkvormen, waarin kinderen van verschillende leeftijden samen werken op gelijk of verschillend niveau. Kinderen kunnen ook elkaar helpen of elkaar iets leren. Kinderen uit hogere groepen kunnen kinderen uit groep 3 bijvoorbeeld helpen met lezen. Dit vraagt om deskundige leerkrachten, een modern aanbod, goede digitale leermiddelen en een efficiënte organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). De rol van de leerkracht verandert steeds meer naar coach, het kind wordt steeds meer eigenaar van het eigen leerproces, de ouders/verzorgers moeten in dit proces worden meegenomen.</p>
Gewenste situatie (doel)	Inhoudelijk goede, geplande kindgesprekken voeren om kinderen te begeleiden richting inzicht in het leerproces. Hoe ontwikkelt een kind zich op de voor hem/ haar beste manier? We hebben vragen geformuleerd die op elkaar zijn afgestemd om kinderen te coachen en feedback te geven op het proces. Op deze manier worden kinderen meer eigenaar van het eigen leerproces. Hierna hoeven we minder sturend te zijn, maar coachen we kinderen in hun ontwikkeling.

Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten voeren per schooljaar 3 keer een kindgesprek.
Consequenties organisatie	Er wordt op drie manieren gewerkt aan structurele vernieuwing en verbetering: • Onderwijskundig begeleider: stelt doelen op, bewaakt en evalueert het proces; • Team: op studiedagen en -middagen worden de doelen met elkaar besproken en vastgesteld; • Borgen van het proces in de vorm van het opstellen van een kwaliteitskaart.
Betrokkenen (wie)	leerteams en team en onderwijskundig begeleider
Plan periode	wk 42, 3 en 21
Eigenaar (wie)	onderwijskundig begeleider
Meetbaar resultaat	Kwaliteitsverbetering - Gericht kindgesprekken voeren om ze te begeleiden richting eigenaarschap in het leerproces. Hoe ontwikkelt een kind zich op de voor hem/haar beste manier? Welke vragen horen hierbij? Welke feedback gaat over proces en hoe begeleiden we kinderen hierbij de juiste richting in? Dit wordt beschreven in een format en toegevoegd aan het rapportfolio.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni 2023 Onderwijskundig begeleider en team
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid. Drie keer per jaar bespreken hoe e.e.a. loopt in de bouwen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD7: Kanjertraining intensiveren	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> Het sterker maken van de groepsvorming middels de Kanjertraining
Gewenste situatie (doel)	Sociale interacties versterken
Activiteiten (hoe)	Oprissen Kanjertraining Intensiveren Kanjerlessen in de klassen
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	teamleden
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	april/juni

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD8: Samenwerkingsmomenten intensiveren	
Hoofdstuk / paragraaf	Interventies gericht op het welbevinden van leerlingen
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • We laten de kinderen veel samenwerken • sociale interacties organiseren • De juf/meester vraagt of ik de lessen leuk vind • De juf/meester geeft ons veel eigen verantwoordelijkheid • De juf/meester laat ons samenwerken
Gewenste situatie (doel)	Sociale interacties versterken
Activiteiten (hoe)	Kanjeractiviteiten inzetten Samenwerkingsmomenten inrensiveren
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	teamleden

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD9: We hebben een nieuwe rekenmethode gekozen	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Gerelateerde verbeterpunten	
Resultaatgebied	Rekenen
Huidige situatie + aanleiding	We hebben een nieuwe rekenmethode gekozen. Deze moet worden geïmplementeerd. Vanuit een inspectiebezoek wordt rekenen een speerpunt binnen onze stichting
Gewenste situatie (doel)	Ons rekenonderwijs versterken waardoor opbrengsten verhogen: -Komen tot een doorgaande lijn binnen de school op het gebied van rekenen -Bovenschools een masterplan rekenen maken
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. De rekencommissie blijft bestaan en houdt vinger aan de pols wat betreft het proces van implementatie schooljaar 2022-2023. Aan het eind van het schooljaar wordt er een evaluatie gehouden en wordt er bekeken hoe er het komende schooljaar verder wordt gegaan. 2. De nieuwe rekenmethode wordt gefaseerd geïmplementeerd. Schooljaar 2022-2023 zal groep 8 starten met de Wereld in Getallen. 3. De rekencoördinator stelt in samenspraak met de directie, intern begeleiders, rekencommissie en het team een kwaliteitskaart voor rekenen op. 4. Er wordt een pilot gehouden met Bareka. In het schooljaar 2022-2023 wordt Bareka uitgetest door alle leerkrachten. Aan het eind van het schooljaar 2022-2023 wordt er een definitieve beslissing genomen wat betreft de inzet van Bareka voor het schooljaar 2023-2024. 5. In het schooljaar 2021-2022 is er een begin gemaakt met het construeren van een rekenkast. De rekenkast wordt geconstrueerd op basis van de rekendrempels. 6. KindPunt breed komen de rekencoördinatoren bij elkaar 7. Er komt een audit op het gebied van rekenen
Consequenties organisatie	Werkgroep rekenen instellen (werkverdelingsmodel) 6 x bijeenkomst werkgroep 16 x bouwvergadering 2 x teambijeenkomsten audit
Consequenties scholing	Nog niet bekend
Betrokkenen (wie)	team, werkgroep rekenen, reken coördinator, reken coördinatoren kindpunt breed en auditbureau noord nederland
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	Reken coördinator
Meetbaar resultaat	Implementeren methode in groep 8: schooljaar 2022-2023. Audit Opbrengsten
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Jaarlijkse studiedag juni 2023

Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. het gebruik van de rekenmethode. Per bouwvergadering bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen. Evaluatie van het jaar tijdens de studiedag.
---------------	--

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD10: We werken met een nieuw rapport	
Hoofdstuk / paragraaf	Streefbeeld
Resultaatgebied	Rapportfolio
Huidige situatie + aanleiding	We willen het rapport meer gaan opstellen vanuit het kind. Kindgesprekken vormen hierbij een basis.
Gewenste situatie (doel)	Een rapportfolio ontwikkelen en afleveren met een herkenbare en eenduidige opbouw van groep 1 tot en met groep 8.
Activiteiten (hoe)	We hebben ons voorgenomen om elk jaar een kleine aanpassing in het rapport door te voeren. De aanpassingen voor het komende jaar zijn de volgende: We voegen het formulier dat we gebruiken tijdens de kindgesprekken toe aan het rapport. Ook kijken passen we verouderde onderdelen aan of laten deze weg.
Consequenties organisatie	Werkgroep die het proces bewaakt (werkverdelingsmodel)
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	team en werkgroep rapportfolio
Plan periode	wk 43, 8 en 24
Eigenaar (wie)	Werkgroep rapportfolio
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni - studiedag - team
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. het gebruik van het rapportfolio. Per bouwvergadering bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD11: Aanleren van executieve functies zodat de leerlingen een gestructureerde taakaanpak gebruiken	
Hoofdstuk / paragraaf	Metacognitie en zelfregulerend leren
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • Aanleren van executieve functies zodat de leerlingen een gestructureerde taakaanpak gebruiken • De juf/meester bespreekt met mij wat ik wil bereiken op de (volgende) toets
Plan periode	wk 34, 37, 39, 41, 43, 45, 47, 49, 51, 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23 en 25
Eigenaar (wie)	Teamleden en onderwijsassistenten

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD12: Zorgen voor kleine klassen	
Hoofdstuk / paragraaf	Klassenverkleining
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • VVE kleuters clusteren • kleine kleutergroepen • De juf/meester laat ons zelf werk kiezen
Gewenste situatie (doel)	Kleinere klassen waardoor er meer aandacht kan gaan naar individuele leerlingen
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	Kleuterbouw, intern begeleiders
Omschrijving kosten	FPE 1,6
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	april-juni

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking GD13: Motorische ontwikkeling verbeteren	
Hoofdstuk / paragraaf	Onderwijsassistenten/instructeurs
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • Extra tijd voor schrijven • De leraren hebben voldoende tijd en aandacht kunnen schenken aan de ontwikkeling van hun leerlingen m.b.t. het leren schrijven • motoriek stimuleren • schrijfbegeleiding
Gewenste situatie (doel)	Motorische ontwikkeling verbeteren
Activiteiten (hoe)	Bekijken welk schrijfmateriaal ingezet moet worden voor individuele leerlingen Veel individuele hulp en werken in kleine groepen
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	teamleden, onderwijsassistenten en externe hulp
Omschrijving kosten	Aanschaf diverse soorten pennen €230,-
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	april-juni

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD1: Werkgroep burgerschap	
Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunten (los van menukaart)
Gewenste situatie (doel)	Burgerschap moet een onderdeel worden binnen ons schoolplan
Activiteiten (hoe)	Plan van aanpak ten uitvoer brengen en borgen
Plan periode	wk 39, 52, 13 en 26
Eigenaar (wie)	Werkgroep burgerschap Jorrit en Margot
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Studiedag juni 2023

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Uitwerking KD2: Mochten we er wel tegenaan lopen dat er interventies nodig zijn dan schakelen we schoolmaatschappelijk werk in.	
Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunten (los van menukaart)
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
--	---------------

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
BHV	teamleden: 10	maart/april 2023	Stichting KindPunt	bovenschools	
ResearchED	Jorrit Neele en Durk Harmen de Boer	juni	ResearchED	à €65,-	
Post HBO taalcoördinator	Ciska Schuiling	schooljaar 2022-2023	Windesheim, Zwolle	€2550,-	
Met Sprongen Vooruit	Nathalie Hoogma en Daniëlle Grit	schooljaar 2022-2023	Julie Mennen	à €600,-	
Pabo	Anne Marel van Schaik	schooljaar 2022-2023	Hogeschool Ede	studiebeurs	
Kanjertraining	Eline Houtzeel en Daniëlle Grit	schooljaar 2022-2023	Kanjertraining	bovenschools	
Cursus Kiene Kleuters	Teamleden van de onderbouw	schooljaar 2022-2023	Rec5 Karen Wolters	wordt betaald vanuit het samenwerkingsverband	
Driedaagse training 'Omgaan met verschillen'	directies KindPunt + teamleiders/adjuncten	3, 4 en 5 oktober 2022	Windesheim, Zwolle	€6.000,-	
specialist begrijpend lezen	Jorrit Neele, Nienke Schrotenboer en Durk Harmen de Boer	schooljaar 2022-2023	IJsselgroep, Janna de Haan	€395,- pp	
Lezen	Durk Harmen de Boer	schooljaar 2022-2023		€500,-	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
WMK rekenen themaonderzoek	teamleden	schooljaar 2022-2023	geen	
WMK burgerschap (Kengetallen VL)	directies KindPunt	schooljaar 2022-2023	geen	
WMK burgerschap themaonderzoek	teamleden	schooljaar 2022-2023	geen	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
scoren van de WMK vragenlijst naar tevredenheid en sociale veiligheid leerlingen	leerlingen van de groepen 5 t/m 8	januari 2023	geen	

Algemene werkzaamheden				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Verbreding binnen onze school	verbredingsspecialist Ageeth de Jonge	schooljaar 2022-2023	geen	
Cultuuraanbod	Janneke Lamberink	schooljaar 2022-2023	€2.000,-	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Het hoofdgebouw wordt gerenoveerd en er komen 2 nieuwe lokalen op het plein.	
TSO-BSO	Wij hebben dit binnen ons Kindcentrum geïntegreerd.	
Sponsoring	De school heeft geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt.	
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt komend jaar 6 x bijeen.	
Overig	-	