

# Jaarplan - jaarverslag 2021 - 2022

## **PCBS Stadskwartier** Meppel

---

Datum: 28 juni 2021

**mijnschoolplan**  
[www.mijnschoolplan.nl](http://www.mijnschoolplan.nl)

JAARPLAN 2021 - 2022		JAARVERSLAG 2021 - 2022	
School	PCBS Stadskwartier	School	PCBS Stadskwartier
Datum	24-05-2021	Datum	
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd</li> <li>2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet</li> <li>3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan</li> <li>4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit. Kwaliteitszorg is binnen onze vereniging een speerpunt. Vanuit het managementteam, de algemeen directeur en de schooldirecteuren, komt het voorstel tot een eenduidige beschrijving van en controle op de onderwijskwaliteit van de zes scholen. KindPunt heeft een Strategisch Beleidsplan geschreven voor de periode 2019-2023.</p> <p>Uitkomsten daarvan hebben gevolgen voor het schoolplan 2019-2023. Door maatschappelijke en/of politieke ontwikkelingen kunnen er voor het onderwijs aanpassingen worden gevraagd. Deze aanpassingen worden per school beschreven in het jaarplan.</p>	Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie</li> <li>2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten</li> <li>3. de verbeterthema's uit ons schoolplan</li> <li>4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers'</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit. Kwaliteitszorg is binnen onze vereniging een speerpunt. Vanuit het managementteam, de algemeen directeur en de schooldirecteuren, komt het voorstel tot een eenduidige beschrijving van en controle op de onderwijskwaliteit van de zes scholen. KindPunt heeft een Strategisch Beleidsplan geschreven voor de periode 2019-2023.</p> <p>Uitkomsten daarvan hebben gevolgen voor het schoolplan 2019-2023. Door maatschappelijke en/of politieke ontwikkelingen kunnen er voor het onderwijs aanpassingen worden gevraagd. Deze aanpassingen worden per school beschreven in het jaarverslag.</p>

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Doorgaande lijn instructie m.b.v. het IGDI model	
2. Doorgaande lijn met het werken in zones	
3. Doorgaande lijn met het werken aan kindgesprekken	
4. We hebben een nieuwe rekenmethode gekozen	
5. We werken met een nieuw rapport	
6. Doorgaande lijn (begrijpend) lezen	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	18.39 (totaal), 0.924 (directie), 1.561 (zorg en begeleiding, 15.905 (leraren) + 2.0800 (extra uit het Nationaal Onderwijs Plan)	
Groepen	Groepen: 1/2 a, 1/2 b, 1/2 c, 1/2 d, 3a, 3b, 4a, 4b, 5, 6a, 6b, 7, 8a en 8b	
Functies [namen / taken]	<p>Specifieke taken/functies</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gerrit Griffioen: Vakleerkracht gymnastiek</li> <li>• Sippie Westra: Conciërge + administratie</li> <li>• Ans Korsten: Intern begeleider bovenbouw</li> <li>• Ingrid den Hollander: Intern begeleider onderbouw</li> <li>• Margot Witteveen: Coördinator Kanjerzaken/pesten</li> <li>• Jorrit Neele en Sietske Spraakman: Vertrouwenspersonen</li> <li>• Arjen Lensen: Coördinator onderbouw</li> <li>• Linda Stuiver: Coördinator bovenbouw</li> <li>• Ageeth de Jonge: Specialist 'meer begaafdheid'</li> <li>• Janneke Lamberink : Coördinator cultuur</li> <li>• Nathalie Brakel: Coördinator Kurzweil</li> <li>• Arjen Lensen: Coördinator Bouw</li> <li>• Frans van Staalduinen: Coördinator ICT</li> <li>• Ciska Schuiling: Coördinator lezen</li> <li>• Nienke Schrotenboer: Coördinator rekenen</li> <li>• Hilko ten Hoeve: Praktijkondersteuner ICT</li> <li>• Ingrid den Hollander: Coördinator PR</li> <li>• Hanke Ipenburg, Inge Hegeman</li> </ul> <p>Hilde Slobben en Anne Marel van Schaik: Onderwijsassistenten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hilko ten Hoeve en Corine Admiraal: Coördinatoren veiligheid</li> <li>• Linda Stuiver, Ans Korsten, Arjen Lensen, Ingrid den Hollander en Corine Admiraal: Staf</li> <li>• Corine Admiraal: Directeur</li> </ul>	
Twee sterke kanten	Innovatief Sterke zorg en begeleiding	

Twée zwakke kanten	Onderhoud gebouw Aandacht burgerschap
Twée kansen	Inzet NPO gelden Kindcentrum 0-12 jaar
Twée bedreigingen	Terugloop leerlingaantal Verankeren van ontwikkelingen in ons schoolsysteem
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Aanpassen en up to date maken leesverbeterplan

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
0	1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	
16	33	33	40	55	27	41	34	55	334	
<b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b>										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	26 (6 mannen en 20 vrouwen)	
Aantal medewerkers OOP	5 (0 mannen en 5 vrouwen)	
Aantal BHV-ers	8	
Aantal geplande POP's	0	Aantal uitgevoerde POP's

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	Doorgaande lijn met het werken aan kindgesprekken	groot
GD2	Streefbeeld	We hebben een nieuwe rekenmethode gekozen	groot
GD3	Streefbeeld	We werken met een nieuw rapport	groot

Uitwerking GD1: Doorgaande lijn met het werken aan kindgesprekken	
Thema	Streefbeeld
Resultaatgebied	Passend Onderwijs / Onderwijs op maat
Huidige situatie + aanleiding	<p>Onderwijs op maat. Op het Stadskwartier werken wij 'samen waar kan, apart waar nodig'. Uitgaande van het z.g. leerstofjaarklassensysteem kunnen de groepen leeftijdsgenoten samenwerken onder (bege-)leiding van twee of drie leerkrachten. Door de samenwerking tussen leerlingen en leerkrachten, maken we ruimte voor omgaan met verschillen tussen kinderen (differentiëren) en kunnen we het onderwijs persoonlijker maken. We kunnen hierdoor beter inspelen op wat elk kind nodig heeft in het eigen leerproces: de route naar meer gepersonaliseerd onderwijs. Daarnaast hebben we binnen de groepen een leeromgeving gecreëerd waarbij kinderen kunnen werken op een manier die past bij hun onderwijsbehoefte. Dit kan meer instructie behoeven, in stilte of juist door samen te werken waarbij je (begeleid) mag bepalen hoe je het beste leert. Wij geloven dat je tot leren komt in een leeromgeving die motiverend werkt. Wij gaan daarvoor, omdat ieder kind het beste onderwijs verdient.</p> <p>School in beweging: toekomstgericht</p> <p>Alles wat we dagelijks op school doen is gericht op de toekomst van kinderen. Ze verschillen onderling door hun eigen persoonlijkheid, talenten, interesses en manier van leren. Dat betekent ook dat ze verschillende behoeften hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Ons onderwijs sluit daarbij aan en beweegt mee, zodat alle kinderen optimaal tot ontplooiing kunnen komen. De wereld verandert snel, ook door de technologische ontwikkelingen en internationalisering. Informatie is overal en altijd beschikbaar. Hierdoor worden andere en nieuwe vaardigheden (de z.g. 21st Century Skills, 21ste -eeuwse vaardigheden) steeds belangrijker. Het gaat dan o.a. om samenwerken, communicatie, omgaan met informatietechnologie, kritisch denken en zelfsturing. Als school gaan we mee met de ontwikkelingen en zoeken we steeds weer naar mogelijkheden om dit in ons onderwijs in te passen. We willen iedere dag een beetje beter onderwijs bieden.</p> <p>Samen leren</p> <p>Kinderen zijn een onderdeel van een groter geheel. We leren hen daarom ook met verschillende rollen en verantwoordelijkheden om te gaan. Dat doen we onder andere in groeps - overstijgende werkvormen, waarin kinderen van verschillende leeftijden samen werken op gelijk of verschillend niveau. Kinderen kunnen ook elkaar helpen of elkaar iets leren. Kinderen uit hogere groepen kunnen kinderen uit groep 3 bijvoorbeeld helpen met lezen. Dit vraagt om deskundige leerkrachten, een modern aanbod, goede digitale leermiddelen en een efficiënte organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). De rol van de leerkracht verandert steeds meer naar coach, het kind wordt steeds meer eigenaar van het eigen leerproces, de ouders/verzorgers moeten in dit proces worden meegenomen.</p>
Gewenste situatie (doel)	Inhoudelijk goede, geplande kindgesprekken voeren om kinderen te begeleiden richting inzicht in het leerproces. Hoe ontwikkelt een kind zich op de voor hem/ haar beste manier? We willen vragen formuleren die met elkaar zijn afgestemd om kinderen te coachen en feedback te geven op het proces. Op deze manier worden kinderen meer eigenaar van het eigen leerproces. Hierna hoeven we minder sturend te zijn, maar coachen we kinderen in hun ontwikkeling.

Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijdens de studiedag een extern iemand uitnodigen.</li> <li>• Leerkrachten voeren kindgesprekken.</li> <li>• Leerkrachten voeren startgesprekken.</li> <li>• Leerkrachten voeren ouder-kindgesprekken</li> </ul>
Consequenties organisatie	Er wordt op drie manieren gewerkt aan structurele vernieuwing en verbetering: • Adviesgroep: stelt, als deelverzameling van het team, doelen voor op basis van input vanuit het team; • Team: op studiedagen en -middagen worden de doelen zoals door de adviesgroep naar voren gebracht met elkaar besproken en vastgesteld;. • Leerteams (bordsessiegroepen): alle teamleden zijn verdeeld in leerteams die d.m.v. bordsessies de schoolbrede doelen vertalen naar groepsniveau.
Consequenties scholing	Eventueel iemand uitnodigen voor een informatiesessie over kindgesprekken
Betrokkenen (wie)	adviesteam en leerteams en team
Plan periode	wk 39, 41, 43, 45, 46, 48, 50, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 15, 19, 21, 22 en 24
Eigenaar (wie)	Adviesteam
Kosten	€500,-
Omschrijving kosten	Gastles over kindgesprekken
Meetbaar resultaat	Kwaliteitsverbetering - Gericht kindgesprekken voeren om ze te begeleiden richting eigenaarschap in het leerproces. Hoe ontwikkelt een kind zich op de voor hem/haar beste manier? Welke vragen horen hierbij? Welke feedback gaat over proces en hoe begeleiden we kinderen hierbij de juiste richting in? - Startgesprek evalueren. - Een format waarbij onze kindgesprekken aansluiten bij het rapportfolio dat er uiteindelijk meegegeven gaat worden? - Gesprekken met kinderen en ouders. Wat komt er aan de orde in zo'n gesprek en welk moment voer je zo'n gesprek?
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni 2022 Adviesteam-team
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid. Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de bouwen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief



Uitwerking GD2: We hebben een nieuwe rekenmethode gekozen	
Thema	Streefbeeld
Gerelateerde verbeterpunten	
Resultaatgebied	Rekenen
Huidige situatie + aanleiding	We hebben een nieuwe rekenmethode gekozen. Deze moet worden geïmplementeerd.
Gewenste situatie (doel)	Doorgaande lijn binnen de school op het gebied van rekenen.
Activiteiten (hoe)	De rekencommissie blijft het schooljaar 2021-2022 bestaan en houdt het proces van implementatie in de gaten. Bij de start van het schooljaar 2021-2022 is er een format voor een groepsplan beschikbaar voor het verwerken op papier en digitaal. Bij de start van het schooljaar 2021-2022 start groep 7 met de Wereld in Getallen digitaal verwerken. Bij de start van het schooljaar 2022-2023 start groep 8 met de Wereld in Getallen digitaal verwerken. Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 is er een rekenbeleidsplan opgesteld.
Consequenties organisatie	Werkgroep rekenen instellen (werkverdelingsmodel) 6 x bijeenkomst werkgroep 16 x bouwvergadering 2 x teambijeenkomsten
Consequenties scholing	Post HBO reken coördinator: Nienke Schrotenboer
Betrokkenen (wie)	team, werkgroep rekenen en reken coördinator
Plan periode	wk 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 en 30
Eigenaar (wie)	Reken coördinator
Kosten	€1.500,-
Omschrijving kosten	scholing reken coördinator
Meetbaar resultaat	Inzet rekencommissie proces implementatie: schooljaar 2021-2022. Implementeren methode in groep 7: schooljaar 2021-2022. Implementeren methode in groep 8: schooljaar 2022-2023. Inzet nieuw format groepsplannen: start schooljaar 2021-2022. Opstellen rekenbeleidsplan: schooljaar 2021-2022. Taken rekencoördinator: schooljaar 2021-2022.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Jaarlijkse studiedag juni 2022
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. het gebruik van de rekenmethode. Per bouwvergadering bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen. Evaluatie van het jaar tijdens de studiedag.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking GD3: We werken met een nieuw rapport	
Thema	Streefbeeld
Resultaatgebied	Rapportfolio
Huidige situatie + aanleiding	We willen het rapport meer gaan opstellen vanuit het kind. Kindgesprekken vormen hierbij een basis.
Gewenste situatie (doel)	Een rapportfolio ontwikkelen en afleveren met een herkenbare en eenduidige opbouw van groep 1 tot en met groep 8.
Activiteiten (hoe)	Bekijken en bespreken van het rapportfolio gemaakt door groep 3 en 4. Maken van het rapportfolio van groep 5 t/m 8.
Consequenties organisatie	Instellen werkgroep (werkverdelingsmodel) 6 bijeenkomsten werkgroep 16 x bouwvergaderingen 3 teambijeenkomsten
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	team en werkgroep rapportfolio
Plan periode	wk 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 en 30
Eigenaar (wie)	Werkgroep rapportfolio
Kosten	€1.500,-
Omschrijving kosten	Nieuwe rapportfolio mappen
Meetbaar resultaat	Papieren versie van een vernieuwd rapport, genaamd rapportfolio voor de groepen 3 tot en met 8.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni - studiedag - team
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. het gebruik van het rapportfolio. Per bouwvergadering bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen.

<b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>	<b>actief</b>
--	---------------

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
BHV	Teamleden: 8	maart/april 2022	Stichting KindPunt	bovenschools	
Post HBO bouwcoördinator 2 modules	Arjen Lensen en Linda Stuiver	5 avonden in schooljaar 2021-2022	Hogeschool Utrecht	€2.000,- in 2021 en €2.000,- in 2022	
Post HBO rekenspecialist, 2e jaar	Nienke Schrotenboer	schooljaar 2021-2022	Windesheim, Zwolle	€1.500,-	
Kindertalentfluisteraar	Jorrit Neele	schooljaar 2021-2022	Kindertalentfluisteraar	€500,-	
Kanjertraining	Team	maandag 25 oktober	Kanjertraining	€3.000,-	
Pabo	Anne Marel van Schaik	schooljaar 2021-2022	Hogeschool Ede	beurs	
Met Sprongen Vooruit	Nathalie Brakel	schooljaar 2021-2022	Julie Menne	€500,-	
Scholing 'zwakke rekenaars'	Hanke Ipenburg	3 x dinsdagmiddag vanaf september 2021	CED groep	€750,- excl. reiskosten	
Schrijfontwikkeling	Onderbouw	schooljaar 2021-2022, 1 middag	DeboraH Cabal Beweegwijs	€465,-	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Afname Quickscan: WMK High Performance Organisatie	Team	Najaar 2021 en voorjaar 2022	bovenschools	
Afname Quick Scan: WMK pedagogische en didactische competenties van de leerkracht	Team	November 2021	bovenschools	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Sociale veiligheid en tevredenheid leerlingen	Leerlingen uit de groepen 5 t/m 8	januari 2022	bovenschools	
Tevredenheid ouders	Ouders	januari 2022	bovenschools	
WKM vragenlijst MR	MR leden	november 2021	bovenschools	

Algemene werkzaamheden				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Verbreding binnen onze school	Verbredingsspecialisten	hele schooljaar	-	
Opbrengst Gericht Werken	IB ers	hele schooljaar	-	
ICT	ICT werkgroep	hele schooljaar	€ 18.000,-	
Muziek	Muziek commissie	hele schooljaar	-	
Techniek	Techniek werkgroep	hele schooljaar	€ 500,-	
Kanjertraining	Team	voorjaar 2022	€3.000,-	
Cultuuraanbod	Cultuurcoördinator	hele schooljaar	€2.000,-	
Ouderparticipatie	Team	hele schooljaar	-	
Burgerschap	Werkgroep burgerschap	hele schooljaar	-	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	De school wordt gerenoveerd: hoofdgebouw Catharinastraat 9	
Sponsoring	De school heeft geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt	
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt komend jaar 6 x bijeen	